



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกฎหมายและที่ดิน ส่วนนิติการ โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๒๖๒๖

ที่ สมต ๒-๒ (๑) / ๑๙๙ / ๒๕๖๐

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทานที่ทางน้ำชลประทานยังไม่มี  
การประกาศ มาตรา ๘ (๑)

เรียน ผส.ชป. ๑ - ๑๗

ด้วยกองการเงินและบัญชี ส่วนเงินนอกงบประมาณ ได้มีบันทึกที่ งบ ๖๕๖๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้จัดทำหนังสือกำหนดแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทานตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ กรณีที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำได้มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่มีประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานตามความในมาตรา ๕ และมีกฎกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำชลประทานนั้นเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามความในมาตรา ๘ และกรณีที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่มีประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานตามความในมาตรา ๕ แต่ยังไม่มีการกำหนดให้ทางน้ำชลประทานนั้นเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานได้ตามมาตรา ๘ ซึ่งกรณีหลังนี้ได้กำหนดแนวทางการรับชำระเงินให้เป็นแนวทางเดียวกับที่อธิบดีกรมชลประทานได้ให้ความเห็นชอบ กรณีการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยประสงค์จ่ายค่าชลประทานจากการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ยังไม่มีกฎกระทรวงกำหนดให้ ทางน้ำชลประทานนั้นเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘

สำนักกฎหมายและที่ดิน พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามแนวทางการรับชำระค่าชลประทาน กรณีผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ยังไม่มีกฎกระทรวงกำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานตามมาตรา ๘ ที่ว่า “หากผู้ใช้น้ำนั้นมีความประสงค์จะจ่ายค่าชลประทานก็สามารถกระทำได้โดยผู้ใช้น้ำนั้นทำหนังสือแจ้งความประสงค์ชำระค่าชลประทานต่อผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการโครงการ” เห็นว่า คำว่า “ค่าชลประทาน” แม้ว่าตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ ไม่ได้กำหนดบทนิยามไว้แต่หากพิจารณาตามมาตรา ๘ ประกอบกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ. ๒๕๔๐) กำหนดให้กรมชลประทานมีอำนาจเรียกเก็บค่าชลประทานจากผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานตามมาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นได้มีกฎกระทรวงกำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานได้ตามมาตรา ๘ ดังนั้น ค่าชลประทานจึงเป็นค่าใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่มีกฎกระทรวงกำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘ เท่านั้น การกำหนดแนวทางการรับชำระเงินกรณีนี้โดยใช้คำว่าค่าชลประทานจึงไม่ต้องตามกฎหมายข้างต้น

ทั้งนี้ การจัดเก็บค่าชลประทานได้มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะแล้ว กล่าวคือตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ มาตรา ๘ ประกอบกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ. ๒๕๔๐) กำหนดให้กรมชลประทานมีอำนาจเรียกเก็บค่าชลประทานจากผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่มีกฎกระทรวงกำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานนั้นเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานได้ เมื่อพิจารณาจากแนวทางการรับชำระเงินกรณีที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่มีประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้เป็นทางน้ำชลประทานตามความในมาตรา ๕ แต่ยังไม่มีการกำหนดให้ทางน้ำชลประทานนั้นเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานได้ตาม



มาตรา ๘ เห็นว่าเป็นแนวทางปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายข้างต้น เห็นควรให้มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อไม่ให้แนวทางปฏิบัติที่กำหนดนี้เป็นแนวทางปฏิบัติอันเป็นการหลีกเลี่ยงหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย โดยควรให้โครงการชลประทานในพื้นที่ที่มีกรณีดังกล่าวเร่งดำเนินการออกกฎกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำชลประทานเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทาน ตามมาตรา ๘

ดังนั้น เนื่องจากค่าชลประทานเป็นค่าใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่มีกฎกระทรวงกำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานได้ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ เท่านั้น การที่กองการเงินและบัญชีเสนอ อธช. ผ่าน รรช. พิจารณาลงนามออกหนังสือเวียนข้อความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทานที่ทางน้ำชลประทานยังไม่มี การประกาศ มาตรา ๘ (๑) จึงไม่เป็นไปตามกฎหมาย ซึ่งส่งผลกระทบต่ออาจเกิดขึ้นในอนาคตหากมีการดำเนินการตามข้อความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทานที่ทางน้ำชลประทานยังไม่มี การออกกฎกระทรวงตาม มาตรา ๘ (๑) กล่าวคือ เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องอาจจะหลีกเลี่ยงการปฏิบัติหน้าที่ในการเสนอทางน้ำชลประทานที่มีการประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานตาม มาตรา ๘ แล้วเพื่อออกเป็นกฎกระทรวงกำหนดทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘ เนื่องจากมีขั้นตอนดำเนินการยุ่งยาก หรือจะดำเนินการอย่างล่าช้าโดยใช้เป็นข้ออ้าง และจะส่งผลกระทบต่อรายได้ค่าชลประทานที่ต้องนำส่งเข้าบัญชีหมุนเวียนเพื่อการชลประทานโดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินตามมาตรา ๘ ทวิ ย่อมเป็นแนวทางที่ผิดไปจากเจตนารมณ์ของกฎหมายฉบับนี้ ทั้งนี้การเสนอออกเป็นกฎกระทรวงกำหนดทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘ เป็นเรื่องสำคัญที่ต้องเร่งรัดและแก้ไข ปรับปรุงวิธีการดำเนินการในปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยในกรณีการรับชำระเงินค่าชลประทานที่ทางน้ำชลประทานยังไม่มี การออกกฎกระทรวงตามมาตรา ๘ เห็นควรเร่งรัดให้โครงการดำเนินการเพื่อให้มีกฎหมายบังคับใช้รองรับในการชำระเงินค่าชลประทานซึ่ง อธช. ได้เห็นชอบตามที่เสนอรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบมานี้ เห็นควรสั่งการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามที่ อธช. สั่งการโดยเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

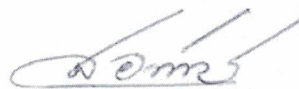


(นายสิทธิวัตร แสงสิริไพบูลย์)

ผส.มด.

เรียน รอง ผ.ส.ชป.๒, ผอ. ส่วน, ผอ.โครงการ

เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(นายสมจิต อำนางศาล)

ผจบ.ชป.๒

รักษาราชการแทน ผส.ชป.๒

๑๙ ก.พ. ๒๕๖๑

เรียน วันนัดผ่าน

เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ

ในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(นายเกียรติกวิน เพิ่มทวีสิน)

ยศ.ชป.๒

รักษาราชการในตำแหน่ง ผผจ.ชป.๒  
๒๐ ก.พ. ๒๕๖๑







# บันทึกข้อความ

๕.๑๗๑.๒๑๐/๖๖๖๐  
R๕๑๕.๖๐๙๖/๖๐ C ๖๖๖๐/๖๑๑  
๒๗/๑๒/๖๐  
๑๖.๔๙๙๕.  
กท ๑๑๐๒๙  
หลัง ๒๖๖.๐.๖๖ ๖๐

ส่วนราชการ ฝ่ายกฎหมาย ส่วนนิติกร สำนักกฎหมายและที่ดิน โทร. ๒๓๒๔ ๖๖๖ ๖๑๙๖/๖๐  
ที่ ๑๖๒๒.๒(๑)/๑๓๕๖/๒๕๖๐ วันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ ๒๖๖๖๐

เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทานที่ทางน้ำชลประทานยังไม่มีการประกาศ  
มาตรา ๘ (๑)

เรียน ผส.มต. ผ่าน ผนต.มต.

ฝ่ายกฎหมาย พิจารณาแล้ว เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามที่งานกฎหมายชลประทาน และงานกฎหมายทั่วไปเสนอว่า ค่าชลประทานเป็นค่าใช้จ่ายจากทางน้ำชลประทานที่มีกฎกระทรวงกำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานได้ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ เท่านั้น การที่กองการเงินและบัญชีเสนอ อชช. ผ่าน รรช. พิจารณาลงนามออกหนังสือเวียน ข้อความเข้าใจแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทานที่ทางน้ำชลประทานยังไม่มีการออกกฎกระทรวงตามมาตรา ๘ (๑) จึงไม่เป็นไปตามกฎหมาย

ทั้งนี้ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตหากมีการดำเนินการตามข้อความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทานที่ทางน้ำชลประทานยังไม่มีการออกกฎกระทรวงตามมาตรา ๘ (๑) ตามที่กองการเงินและบัญชีจัดทำเสนอดังกล่าว คือ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องอาจจะหลีกเลี่ยงการปฏิบัติหน้าที่ในการเสนอทางน้ำชลประทานที่มีประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานตามมาตรา ๕ แล้วเพื่อออกเป็นกฎกระทรวงกำหนดทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘ เนื่องจากมีขั้นตอนดำเนินการยุ่งยาก หรือจะดำเนินการอย่างล่าช้าโดยใช้เป็นข้ออ้าง และจะส่งผลกระทบต่อรายได้ค่าชลประทานที่ต้องนำส่งเข้าบัญชีทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานโดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินตามมาตรา ๘ ทวิ ย่อมเป็นแนวทางที่ผิดไปจากเจตนารมณ์ของกฎหมายฉบับนี้ อีกทั้งการเสนอออกเป็นกฎกระทรวงกำหนดทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘ เป็นเรื่องสำคัญที่ต้องเร่งรัดและแก้ไข ปรับปรุงวิธีการดำเนินการในปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้มีกฎหมายมีผลใช้บังคับรองรับในการจัดเก็บค่าชลประทาน นำไปสู่การบริหารเงินทุนหมุนเวียนให้มีความมั่นคง สอดรับกับพันธกิจและประเด็นยุทธศาสตร์ ตามแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ เห็นควรเสนอ อชช. ผ่าน รรช. เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

ผ่าน  
๒๗.๑๒.๖๐  
(นายพิสิฐ เปี่ยมจิตร)  
ผนต.มต.

(นางสาวศิริวรรณ สาสีเจริญ)  
กม.มต.  
เรียน อชช. ผ่าน รรช.

(นายทริศศักดิ์ ชนเดโชพล)  
รรช.  
๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๐

๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๐

(นายทองเปลว กองจันทร์)  
๑๓ ธ.ค. ๖๐

(นายสทธีวัตร แสงศิริ)  
ผส.มต. ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๐

ในกรณีที่การยื่นชำระเงินค่าชลประทานที่ทางน้ำชลประทาน ยังไม่มีการประกาศมาตรา ๘ นี้ ให้เห็นสมควรเร่งรัดให้โครงการดำเนินการ ประกาศมาตรา ๘ เพื่อให้มีกฎหมายบังคับใช้รองรับในการชำระเงินค่าชลประทาน





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายกฎหมาย ส่วนนิติการ สำนักกฎหมายและที่ดิน โทร. ๒๓๒๔

ที่ สมด ๒.๒(ท)/๑๕๒/๒๕๖๐ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทานที่ทางน้ำชลประทานยังไม่มีการประกาศ มาตรา ๘ (๑)

เรียน ผส.มต. ผ่าน กม.มต. และ ผนต.มต.

ตามที่ฝ่ายกฎหมาย ส่วนนิติการ สำนักงานกฎหมายและที่ดิน ได้มีบันทึกที่ สมด ๒.๒(๑)/๑๙๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่องกรณีการรับชำระเงินจากการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ยังไม่มีกฎกระทรวง กำหนดให้ทางน้ำชลประทานนั้นเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทาน ตามมาตรา ๘ ในการนี้ กม.มต. ได้มอบอำนาจให้ กทต. พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

งานกฎหมายทั่วไปพิจารณาแล้วเห็นว่า กรมชลประทานเป็นหน่วยงานของรัฐมีอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ การดำเนินการใด ๆ ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐจึงต้องมี กฎหมายให้อำนาจไว้จึงจะดำเนินการได้ กรณีพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ ได้กำหนดไว้ ในมาตรา ๕ ทางน้ำชลประทานแบ่งเป็น ๔ ประเภท ให้รัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษาว่าทางน้ำใดเป็น ทางน้ำชลประทานและเป็นประเภทใด และมาตรา ๘ รัฐมนตรีมีอำนาจเรียกเก็บค่าชลประทานจากเจ้าของหรือ ผู้ครอบครองที่ดินในเขตชลประทานหรือผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน ไม่ว่าผู้ใช้น้ำจะอยู่ในหรือนอกเขตชลประทาน โดยออกเป็นกฎกระทรวงกำหนด ดังนั้นกรมชลประทานจะมีอำนาจเรียกเก็บค่าชลประทานจากเจ้าของหรือ ผู้ครอบครองที่ดินในเขตชลประทานหรือผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานได้ก็ต่อเมื่อ ทางน้ำชลประทานนั้น ได้ออกประกาศกำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานประเภทหนึ่งประเภทใด และมีกฎกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำนั้น เป็นทางน้ำที่จะเรียกเก็บค่าชลประทาน ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ อันถือเป็นกฎหมายเฉพาะที่กำหนดให้กรมชลประทานมีอำนาจดำเนินการในการจัดเก็บค่าชลประทานแล้ว กรมชลประทานจึงไม่อาจนำหลักการทำบันทึกข้อตกลงที่กำหนดว่า “หากผู้ขออนุญาตใช้น้ำมีความประสงค์จะจ่าย ค่าชลประทานก็สามารถกระทำได้โดยผู้ขออนุญาตใช้น้ำจัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ชำระค่าชลประทานต่อ ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการโครงการ” มาใช้เพื่อรับชำระค่าชลประทานจากผู้ใช้น้ำแทนอำนาจหน้าที่ ที่กำหนดโดยกฎหมายเฉพาะตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ ได้ ทั้งนี้เพราะไม่มี กฎหมายให้อำนาจกระทำได้ ดังนั้นงานกฎหมายทั่วไปจึงเห็นชอบด้วยกับงานกฎหมายชลประทาน ควรที่โครงการชลประทานที่มีผู้ขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานเร่งดำเนินการออกประกาศ ทางน้ำชลประทานและออกกฎกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำชลประทานเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บ ค่าชลประทาน ตามมาตรา ๕ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ เพื่อจัดเก็บค่าชลประทานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สมิทธิพร เกตุแก้ว  
ผอ.กองกฎหมาย  
ส่วนนิติการ  
มาธิตา สุทธิกุล  
นางสาว มาธิตา สุทธิกุล  
นิติกร

สมิทธิพร เกตุแก้ว  
(นางสาวมาธิตา สุทธิกุล)  
กทต.  
๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายกฎหมาย ส่วนนิติการ สำนักกฎหมายและที่ดิน โทร. ๒๓๒๔

ที่ สผ๓ ๒.๒๑๑/๑๙๙/๒๕๖๐ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทานที่ทางน้ำชลประทานยังไม่มีการประกาศ มาตรการ ๘ (๑)

เรียน ผส.มด. ผ่าน กม.มด. และ ผนต.มด.

ตามที่กองการเงินและบัญชี ส่วนเงินนอกงบประมาณ ได้มีบันทึกที่ งบ ๖๕๖๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้จัดทำหนังสือกำหนดแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทานตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ กรณีที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำได้มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่มีประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้เป็นทางน้ำชลประทานตามความในมาตรา ๕ และมีกฎกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำชลประทานนั้นเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามความในมาตรา ๘ และกรณีที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่มีประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้เป็นทางน้ำชลประทานตามความในมาตรา ๕ แต่ยังไม่มีการประกาศกำหนดให้ทางน้ำชลประทานนั้นเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานได้ตามมาตรา ๘ ซึ่งกรณีหลังนี้ได้กำหนดแนวทางการรับชำระเงินให้เป็นแนวทางเดียวกับที่อธิบดีกรมชลประทานได้ให้ความเห็นชอบ กรณีการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ประสงค์จ่ายค่าชลประทานจากการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ยังไม่มีกฎกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำชลประทานนั้นเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘ นั้น

งานกฎหมายชลประทาน ฝ่ายกฎหมาย พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามแนวทางการรับชำระค่าชลประทานกรณีผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ยังไม่มีกฎกระทรวงกำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานตามมาตรา ๘ ที่ว่า “หากผู้ใช้น้ำนั้นมีความประสงค์จะจ่ายค่าชลประทานก็สามารถกระทำได้โดยผู้ใช้น้ำนั้นทำหนังสือแจ้งความประสงค์ชำระค่าชลประทานต่อผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการโครงการ” เห็นว่า คำว่า “ค่าชลประทาน” แม้ว่าตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ ไม่ได้กำหนดบทนิยามไว้ แต่หากพิจารณาตามมาตรา ๘ ประกอบกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ. ๒๕๔๐) กำหนดให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีอำนาจเรียกเก็บค่าชลประทานจากผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานตามมาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นได้มีกฎกระทรวงกำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานได้ตามมาตรา ๘ ดังนั้น ค่าชลประทานจึงเป็นค่าใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่มีกฎกระทรวงกำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘ เท่านั้น การกำหนดแนวทางการรับชำระเงินกรณีนี้โดยใช้คำว่าค่าชลประทานจึงไม่ต้องตามกฎหมายข้างต้น

ทั้งนี้ การจัดเก็บค่าชลประทานได้มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะแล้ว กล่าวคือ ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ มาตรา ๘ ประกอบกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ. ๒๕๔๐) กำหนดให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีอำนาจเรียกเก็บค่าชลประทานจากผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่มีกฎกระทรวงกำหนดให้เป็นทางน้ำชลประทานนั้นเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานได้ เมื่อพิจารณาจากแนวทางการรับชำระเงินกรณีที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่มีประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้เป็นทางน้ำชลประทานตามความในมาตรา ๕ แต่ยังไม่มีการประกาศกำหนดให้ทางน้ำชลประทานนั้นเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานได้ตามมาตรา ๘ เห็นว่า

เป็นแนวทาง...











กรมชลประทาน
เลขรับ ๔๖/11774/
วันที่ 1/59
เวลา

ที่ กฟผ. ๔A๔๒๐๐/๒๖๘๕๕

๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการชำระค่าชลประทาน

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

- อ้างถึง ๑. บันทึกข้อตกลงการพัฒนาโครงการโรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็กท้ายเขื่อนชลประทาน ๒ เขื่อน ระหว่าง กรมชลประทาน กับ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๐  
๒. สำเนาหนังสือกรมชลประทาน ที่ กช ๐๓๐๒/๕๕๐๔.๐๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง บันทึกข้อตกลงการพัฒนาโครงการโรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็กท้ายเขื่อนชลประทาน ๒ เขื่อน ระหว่างกรมชลประทาน กับ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) และตามแนวทางการชำระค่าชลประทานและผลตอบแทน (หนังสือกรมชลประทานที่ กช ๐๓๐๒/๕๕๐๔.๐๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙)

ปัจจุบัน กฟผ. ได้ดำเนินการก่อสร้างโรงไฟฟ้าแล้วเสร็จ หาก กฟผ. ใช้น้ำเพื่อการเดินเครื่องฯ เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า กฟผ. จะดำเนินการชำระค่าชลประทานตามอัตราค่าชลประทานที่กำหนดตามบันทึกข้อตกลงฯ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ได้รับใบแจ้งค่าชลประทาน/ใบแจ้งปริมาณน้ำจากกรมชลประทาน ทั้งนี้ การเรียกเก็บและการชำระค่าชลประทาน จะเริ่มปฏิบัติต่อกันนับแต่วันที่ตามหนังสือฉบับนี้ ซึ่งเป็นวันที่ กฟผ. ตอบรับหนังสือของกรมชลประทานตามที่อ้างถึง (๒.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ.

NW /

(นายกรศิษฏ์ ภัคโชตานนท์)  
ผู้อำนวยการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ฝ่ายก่อสร้างพลังน้ำ  
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๖ ๐๗๐๐  
โทรสาร ๐ ๒๔๓๖ ๐๗๙๐





# สำเนาฉบับ

ที่ กษ ๐๓๐๑/๕๕๐๑.๐๗

กรมชลประทาน  
ถนนสามเสน กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการชำระค่าชลประทานและผลตอบแทน

เรียน ผู้ว่าการการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

- อ้างถึง
๑. บันทึกข้อตกลงการพัฒนาโครงการโรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็กท้ายเขื่อนชลประทาน ๖ เขื่อน ระหว่าง กรมชลประทาน กับ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๐
  ๒. กฎกระทรวง กำหนดการลดหย่อนค่าชลประทานสำหรับผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานเพื่อกิจการพัฒนาโรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก พ.ศ. ๒๕๕๒
  ๓. สำเนาหนังสือกรมชลประทาน ที่ กษ ๐๓๐๑/๑๑๐๙๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน
  ๒. รายชื่อผู้แทนหน่วยงานที่เข้าร่วมประชุม

ตามหนังสือที่อ้างถึง บันทึกข้อตกลงการพัฒนาโครงการโรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็กท้ายเขื่อนชลประทาน ๖ เขื่อน ระหว่างกรมชลประทานกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ข้อ ๒ กำหนดให้การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยจะต้องชำระค่าชลประทานและผลตอบแทนให้แก่กรมชลประทาน โดยเริ่มนับตั้งแต่มีการจ่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ของโรงไฟฟ้าที่เริ่มต้นให้บริการเป็นแห่งแรกเป็นต้นไป และมีการประชุมหารือร่วมกันระหว่างผู้แทนจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยและผู้แทนจากกรมชลประทาน เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เพื่อกำหนดแนวทางในการชำระค่าชลประทานที่นำมาใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้าตามบันทึกข้อตกลงฯ กรมชลประทานจึงขอเรียนให้ทราบถึงแนวทางการชำระค่าชลประทาน ตามบันทึกข้อตกลงฯตามที่อ้างถึง ดังนี้

**กรณีที่ ๑** เมื่อการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ได้มีการจ่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์โดยการใช้ น้ำจากทางน้ำชลประทานตามบันทึกข้อตกลงฯ ที่ได้มีการประกาศตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีมีการประกาศมาตรา ๘ ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานได้ เมื่อการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยมีการชำระค่าชลประทาน ตามบันทึกข้อตกลงฯ ข้อ ๒.๑ และจ่ายผลตอบแทนค่ากระแสไฟฟ้า ตามบันทึกข้อตกลงฯ ข้อ ๒.๓ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การรับเงินค่าชลประทาน ตามอัตราค่าชลประทานที่กำหนดตามบันทึกข้อตกลงฯ ข้อ ๒.๑ เมื่อกรมชลประทานได้รับเงินจำนวนดังกล่าวแล้ว จะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน ในราชการกรมชลประทาน (แบบ สป.๓๐๘) โดยไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย และนำเงินค่าชลประทานจำนวนดังกล่าว ส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

๒. การรับเงินผลตอบแทนค่ากระแสไฟฟ้า ตามบันทึกข้อตกลงฯ ข้อ ๒.๓ ซึ่งกรมชลประทานและการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยได้ตกลงร่วมกัน กำหนดแนวทางปฏิบัติการจ่ายผลตอบแทน ตาม ข้อ ๒.๓ ของบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ (หนังสือกรมชลประทานที่ กษ ๐๓๐๑/๑๑๐๙๔) เมื่อกรมชลประทานรับเงินผลตอบแทนค่ากระแสไฟฟ้าตามข้อ ๒.๓ แล้ว จะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน ในราชการกรมชลประทาน (แบบ สป.๓๐๘) โดยไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย และ นำเงินผลตอบแทนจำนวนดังกล่าว ส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินเช่นกัน



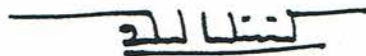
กรณีข้อ ๒ เมื่อการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ได้มีการจ่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์โดยการใช้ไฟฟ้าจากทางน้ำชลประทานตามบันทึกข้อตกลงฯ ที่ได้มีการประกาศตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๕ และ ทางน้ำชลประทานนั้นมีการประกาศมาตรา ๘ ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานและนำฝากเข้าบัญชีเงินหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน การรับเงินค่าชลประทานจะดำเนินการตามกฎหมายกระทรวง มาตรา ๔๒ (พ.ศ.๒๕๕๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๕๔๕ และกฎกระทรวง กำหนดการลดหย่อนค่าชลประทาน สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าจากทางน้ำชลประทานเพื่อกิจการพัฒนาโรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยเงินหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. การรับเงินค่าชลประทาน กรมชลประทานจะมีใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน/ใบแจ้งปริมาตรน้ำ (แบบ กท.ขป.๐๖) ให้การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ตามอัตราค่าชลประทานที่กำหนดตามบันทึกข้อตกลงฯ ข้อ ๒.๑ เป็นค่าชลประทานรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เมื่อกรมชลประทานได้รับเงินจำนวนดังกล่าวแล้ว จะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (แบบ กท.ขป.๐๗) ให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย โดยกรมชลประทานจะนำเงินค่าชลประทานฝากเข้าบัญชีเงินหมุนเวียนเพื่อการชลประทานที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ถือเป็นรายได้ของเงินหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน สำหรับภาษีมูลค่าเพิ่ม กรมชลประทานจะดำเนินการส่งกรมสรรพากรตามประมวลรัษฎากร มาตรา ๘๓ ต่อไป

๒. การรับเงินผลตอบแทนค่ากระแสไฟฟ้าตามบันทึกข้อตกลงฯ ข้อ ๒.๓ ซึ่งกรมชลประทานและการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยได้ตกลงร่วมกัน กำหนดแนวทางปฏิบัติการจ่ายผลตอบแทนตาม ข้อ ๒.๓ ของบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ (หนังสือกรมชลประทานที่ กษ ๐๓๐๑/๑๑๐๙๕) เมื่อกรมชลประทานรับเงินผลตอบแทนค่ากระแสไฟฟ้าตามข้อ ๒.๓ แล้ว จะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินในราชการกรมชลประทาน (แบบ ขป.๓๐๘) โดยไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย และนำเงินผลตอบแทนจำนวนดังกล่าว ส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุเทพ น้อยไพโรจน์)

อธิบดีกรมชลประทาน

\*  
ต้นฉบับส่งทาง ป.ณ. ลงทะเบียน  
พร้อมทั้ง..... 1 ชุด  
เมื่อวันที่..... 4 ก.ค. 59

✓ ๒๖.๖๖

กองการเงินและบัญชี  
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๓๓๕๕

(นางสาวทิพาภรณ์ วชิราภรณ์)

ผอ.งบ.

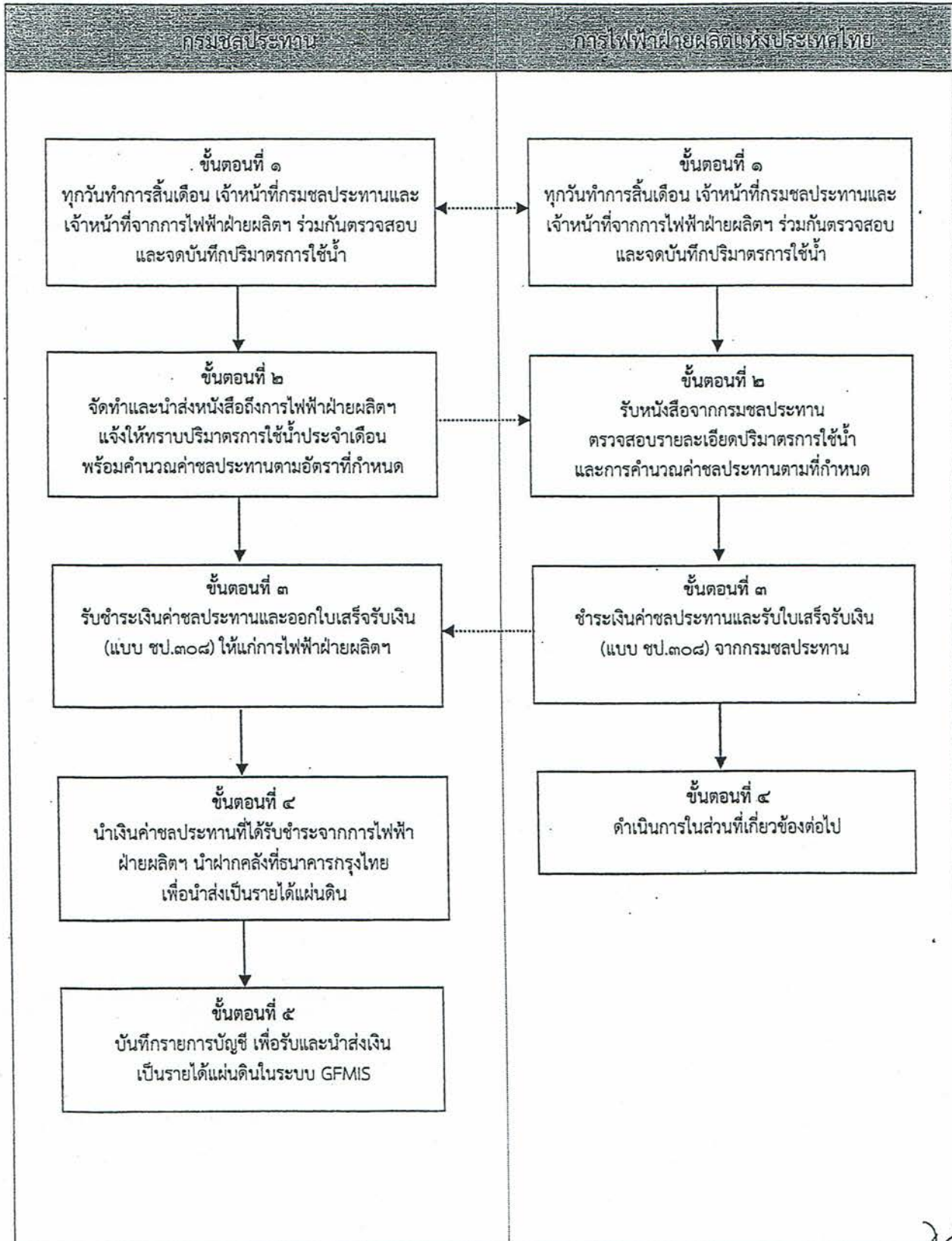
ร่าง

พิมพ์

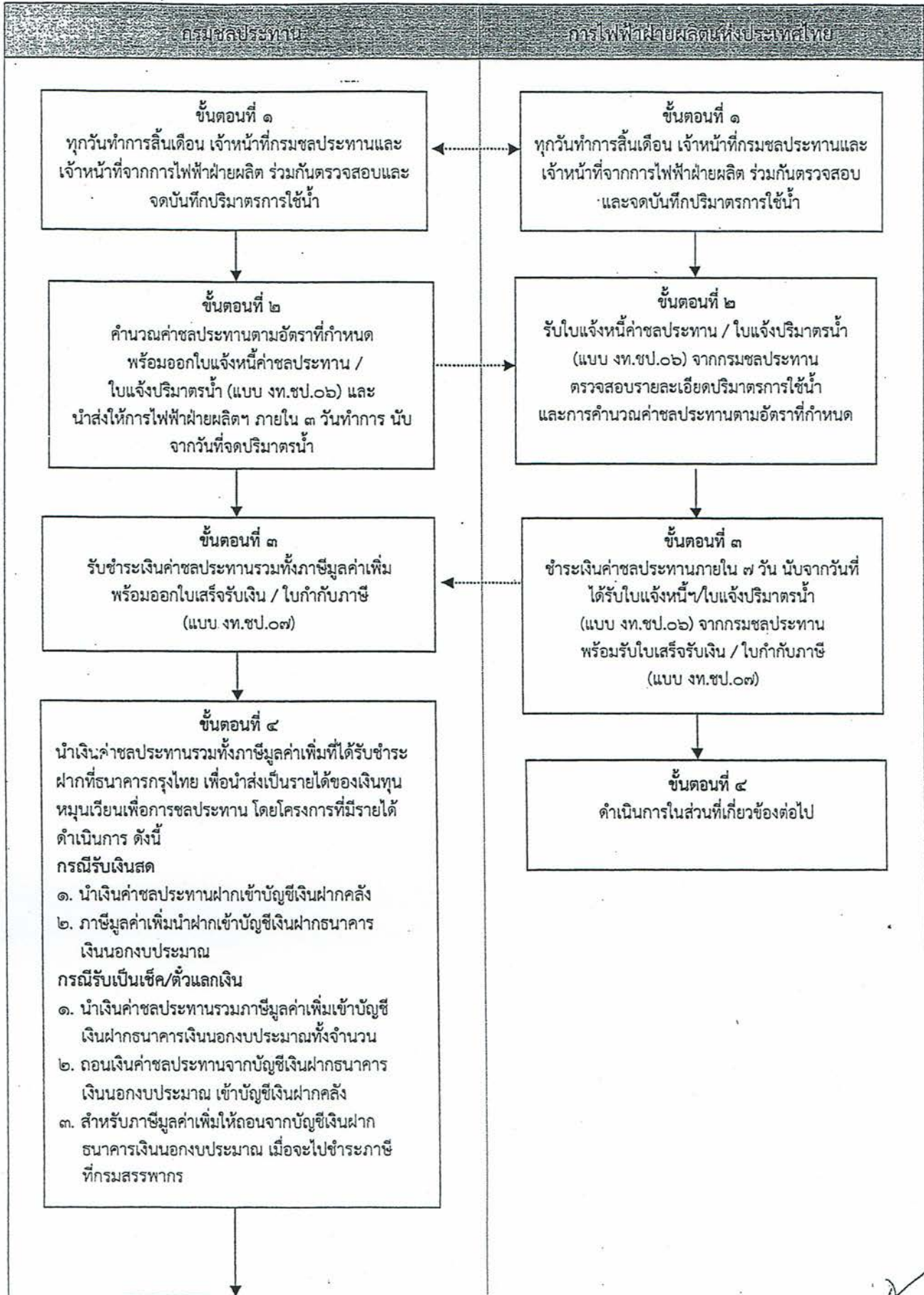
ตรวจ



**แนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณีที่ ๑)**  
**กรณีที่มีการไฟฟ้ามีการจ่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ตามบันทึกข้อตกลง**  
**การพัฒนาโครงการโรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็กท้ายเขื่อนชลประทาน ๖ เขื่อน**  
**ระหว่างกรมชลประทานและการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย**  
**และมีประกาศมาตรา ๕ แต่ยังไม่ประกาศมาตรา ๘ (๑)**



**แนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณีที่ ๒)**  
**กรณีที่มีการไฟฟ้ามีการจ่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ตามบันทึกข้อตกลง**  
**การพัฒนาโครงการโรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็กท้ายเขื่อนชลประทาน ๖ เขื่อน**  
**ระหว่างกรมชลประทานและการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย**  
**โดยมีประกาศมาตรา ๕ และมาตรา ๘ (๑) และมีการจดทะเบียนเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม**





ขั้นตอนที่ ๕  
โอนขายบิลรายได้ค่าชลประทาน  
จากบัญชีเงินฝากคลังเข้าบัญชีเงินหมุนเวียน  
เพื่อการชดเชยที่ส่วนกลางในระบบ GFMS

ขั้นตอนที่ ๖  
จัดทำรายงานภาษีขาย ภายใน ๓ วันทำการ  
นับตั้งแต่วันที่ระบุในใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี  
(แบบ งท.ชป.๐๗) เก็บไว้ที่หน่วยงาน เพื่อรอจัดทำ  
แบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.30)

ขั้นตอนที่ ๗  
จัดทำแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม  
(แบบ ภ.พ.30) เพื่อชำระภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่  
กรมสรรพากร ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป  
โดยถอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารเงินนอก  
งบประมาณตามจำนวนเงินที่ต้องนำส่ง

ขั้นตอนที่ ๘  
ส่วนกลางทำการบันทึกรายการบัญชี  
รับรู้เป็นรายได้ของเงินหมุนเวียน  
เพื่อการชดเชยในระบบ GFMS



# บันทึกข้อความ

C 8580/711

E พ.ร.บ. 210 / 2560

086.6098/60  
28/08/60  
13:58:16

กท 11029/60  
28 ต.ค. 60

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนเงินนอกงบประมาณ โทร.๒๔๓๔

ที่ ๕๗ ๒๕๖๙ / ๒๕๖๐ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน ที่ทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีมีการประกาศ  
มาตรา ๘ (๑) รท 7189/60

เรียน อธช. ผ่าน รธร.

๒5๘๖๐

ด้วยกองการเงินและบัญชีได้มีการตรวจติดตามโครงการชลประทานและโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาที่มีการประกาศทางน้ำชลประทาน พบว่าผู้ขออนุญาตใช้น้ำบางรายได้มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ได้มีการประกาศ ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ แล้ว และมีความประสงค์ที่จะจ่ายค่าชลประทาน แต่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีมีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานได้ ดังนั้น เพื่อให้การรับชำระค่าชลประทานตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีมีการประกาศมาตรา ๘ (๑) เป็นแนวทางเดียวกับที่อธิบดีกรมชลประทานได้ให้ความเห็นชอบ ให้การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ที่มีความประสงค์จ่ายค่าชลประทานจากการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ยังไม่มีมีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ตามบันทึกข้อตกลงร่วมกันในการพัฒนาโรงไฟฟ้าพลังน้ำท้ายเขื่อนชลประทาน ๖ เขื่อน

กองการเงินและบัญชี จึงได้จัดทำหนังสือกำหนดแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทานตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีมีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานได้ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวทิพาภรณ์ วชิราภากร)

ผอ.งบ.

ผ่าน  
  
(นายทวีศักดิ์ ชนม์ไชยพล)  
รธร.  
๒๘ ต.ค. ๒๕๖๐

มอง คนอื่น  
สงวน / ๒๕๖๐

(นายสัญญาชัย เกตุวรชัย)  
อธช. ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๐

เรียน...  
เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนงเยาว์ อากาศสิน)  
ผบ.ท.มค. - ๕ ก.ย. ๒๖

เรียน ก.ร.ค.  
  
(นางสาวศิริวรรณ สาสีเจริญ)  
กม.มค.  
๕ ก.ย ๒๕๖๐

15/10/60  
17/10/60  
นางกาญจนาภรณ์...  
นิติกรชำนาญการ





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนเงินนอกงบประมาณ โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๐๒๕๔

ที่ / ๒๕๖๐ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน ที่ทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีการประกาศ  
มาตรา ๘ (๑)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดใหญ่ที่ ๑ - ๑๓  
ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑ - ๑๖ ผู้อำนวยการโครงการชลประทาน  
และผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา

ตามที่กองการเงินและบัญชี ได้มีการตรวจติดตามโครงการชลประทานและโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาที่มีการประกาศทางน้ำชลประทาน พบว่าผู้ขออนุญาตใช้น้ำบางรายได้มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ได้มีการประกาศ ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ แล้ว และมีความประสงค์ที่จะจ่ายค่าชลประทาน แต่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานได้ ดังนั้น เพื่อให้การรับชำระค่าชลประทานตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีการประกาศมาตรา ๘ (๑) เป็นแนวทางเดียวกับที่อธิบดีกรมชลประทานได้ให้ความเห็นชอบ ให้การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ที่มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน ตามบันทึกข้อตกลงร่วมกันในการพัฒนาโรงไฟฟ้าพลังน้ำท้ายเขื่อนชลประทาน ๖ เขื่อน ที่ได้มีการประกาศ ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ แล้ว และทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ตามหนังสือกองการเงินและบัญชี ด่วนที่สุดที่ กงบ. ๔๓๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑) จึงขอข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน ที่ทางน้ำชลประทานนั้นมีการประกาศมาตรา ๕ แต่ยังไม่มีการประกาศ มาตรา ๘ (๑) ดังนี้

กรณีที่ ๑ เมื่อผู้ขออนุญาตใช้น้ำ ได้มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ได้มีการประกาศตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานได้

๑.๑ หากผู้ขออนุญาตใช้น้ำมีความประสงค์จะจ่ายค่าชลประทานก็สามารถกระทำได้ โดยผู้ขออนุญาตใช้น้ำจัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ชำระค่าชลประทานต่อผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการโครงการ

๑.๒ การรับเงินค่าชลประทานให้ดำเนินการ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ.๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ ข้อ ๒ ให้กรมชลประทานเรียกเก็บค่าชลประทานจากผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานเพื่อกิจการโรงงาน การประปาหรือกิจการอื่นในหรือนอกเขตชลประทานในอัตราลูกบาศก์เมตรละห้าสิบบatang เมื่อสำนักหรือโครงการได้รับชำระค่าชลประทานแล้วให้ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน (แบบ ขป.308) ให้กับผู้ขออนุญาตใช้น้ำ และสำนักหรือโครงการนำเงินค่าชลประทานจำนวนดังกล่าว นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ตามแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณีที่ ๑) ที่แนบท้ายนี้

กรณีที่ ๒ เมื่อผู้ขออนุญาตใช้น้ำ ได้มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ได้มีการประกาศตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นมีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานได้นั้น

๒.๑ การรับเงินค่าชลประทานให้ดำเนินการ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ.๒๕๕๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ ข้อ ๒ ให้กรมชลประทานเรียกเก็บค่าชลประทานจากผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานเพื่อกิจการโรงงาน การประปาหรือกิจการอื่นในหรือนอกเขตชลประทานในอัตราลูกบาศก์เมตรละห้าสิบบatang โดยโครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน จะมีใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน/ใบแจ้งปริมาณน้ำ (แบบ งท.ชป.06) ให้ผู้ขออนุญาตใช้น้ำ เป็นค่าชลประทาน และคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่มจากค่าชลประทานนั้น


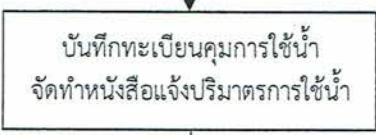
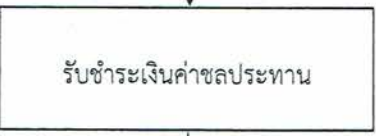
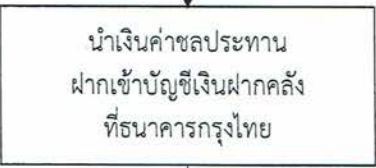
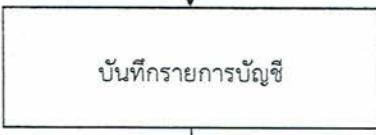
๒.๒ เมื่อโครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานได้รับเงินค่าชลประทานรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตามจำนวนเงินดังกล่าวแล้ว จะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (แบบ งท.ชป.07) ให้กับผู้ขออนุญาตใช้น้ำ โดยโครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน นำเงินค่าชลประทานฝากเข้าบัญชีเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานที่สำนักงานคลังจังหวัด กระทรวงการคลัง ถือเป็นรายได้ของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๘ ทวิ สำหรับภาษีมูลค่าเพิ่มให้นำส่งกรมสรรพากร ตามประมวลรัษฎากร หมวด ๔ ภาษีมูลค่าเพิ่ม มาตรา ๘๓ ต่ไป ตามแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณีที่ ๒) ที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ

อธิบดีกรมชลประทาน



ผังกระบวนการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณี ที่ ๑)  
กรณี ที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน  
ที่มีประกาศมาตรา ๕ แต่ยังไม่ประกาศมาตรา ๘ (๑)


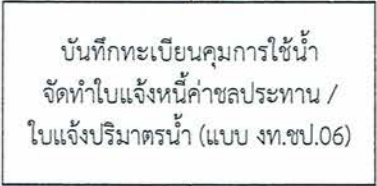
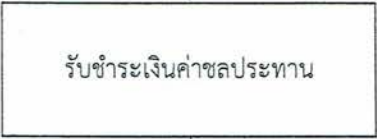
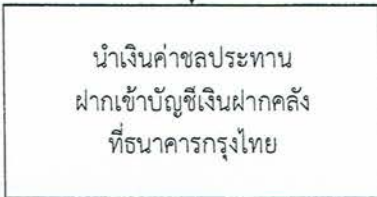
ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑		ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๑</u> จดบันทึกจำนวนตัวเลขปริมาณการใช้น้ำ	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕
๒		ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ไปจดมาตรวัดน้ำ	<u>ขั้นตอนที่ ๒</u> ๑. บันทึกทะเบียนคุมการใช้น้ำ ๒. ตรวจสอบและคำนวณค่าชลประทาน ๓. จัดทำหนังสือถึงผู้ขออนุญาตใช้น้ำ แจ้งให้ทราบปริมาณการใช้น้ำประจำเดือน ส่งให้ผู้ขออนุญาตใช้น้ำ	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕
๓		ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำ ได้รับหนังสือแจ้งปริมาณการใช้น้ำ	<u>ขั้นตอนที่ ๓</u> ๑. รับชำระเงินค่าชลประทาน ๒. ออกใบเสร็จรับเงิน (แบบ ขป.308)	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕
๔		ภายในวันที่ได้รับเงินค่าชลประทาน หรืออย่างช้า ภายในวันทำการ ถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๔</u> นำเงินค่าชลประทานที่ได้รับชำระฝากที่ ธนาคารกรุงไทยเพื่อนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน โดยดำเนินการ ดังนี้ กรณีรับเงินสด นำเงินค่าชลประทานฝากเข้าบัญชีเงินฝากคลัง กรณีรับเป็นเช็ค/ตั๋วแลกเงิน ๑. นำเงินค่าชลประทานฝากเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารออมทรัพย์ ชื่อบัญชี "เงินทุนหมุนเวียน เพื่อการชลประทาน โครงการ....." ๒. ถอนเงินค่าชลประทานจากบัญชีเงินฝาก ธนาคารออมทรัพย์ ชื่อบัญชี "เงินทุนหมุนเวียน เพื่อการชลประทาน โครงการ....." เข้าบัญชีเงินฝากคลัง	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕
๕		ภายในวันที่ได้รับเงินค่าชลประทาน	<u>ขั้นตอนที่ ๕</u> บันทึกรายการในสมุดเงินสด สมุดเงินฝากธนาคาร และทะเบียนคุมเช็ค	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
๖		ภายในวันที่นำเงินฝากคลังหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๖</u> ส่งเอกสารการรับรายได้ค่าชลประทาน และนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ให้นำส่งรายจ่ายเพื่อบันทึกรายการบัญชี ในระบบ GFMS ดังนี้ ๑. สำเนาหนังสือแจ้งปริมาณการใช้น้ำ ๒. สำเนาใบเสร็จรับเงิน (แบบ ขป.308) ๓. สำเนาใบนำฝากเงินเข้าบัญชีของโครงการฯ ๔. สำเนาสมุดเงินฝากธนาคารของโครงการฯ (Bookbank) ๕. สำเนาใบฝากเงิน Pay In-Slip และสำเนาใบรับเงิน (Deposit Receipt)	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕
๗		วันที่ได้รับเอกสารหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๗</u> บันทึกรายการบัญชี เพื่อรับและนำส่งเงินเป็นรายได้แผ่นดิน ในระบบ GFMS	- งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค
๘		ภายในวันที่บันทึกรายการในระบบ GFMS หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๘</u> จัดส่งเอกสารที่บันทึกรายการบัญชีจากระบบ GFMS ให้โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ดังนี้ ๑. สำเนาแบบรายงานรับรายได้และนำส่งเงินคลัง นส.01 การรับเงินของหน่วยงาน หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร RA ๒. สำเนาแบบรายงานการบัญชีแยกประเภทแบบ บข.01 บันทึกรายการบัญชีแยกประเภทหรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร JR (นำเช็คฝาก - ถอนเงินจากธนาคาร) ๓. สำเนาแบบรายงานรับรายได้และนำส่งเงินคลัง แบบ นส.02-1 นำส่งเงินแบบผ่านรายการหรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร R2,RX	- งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค



ผังกระบวนการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณี ที่ ๒)

กรณีที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน โดยมีประกาศมาตรา ๕ และมาตรา ๘ (๑) และโครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานมีการจดทะเบียนเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑		ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	<b>ขั้นตอนที่ ๑</b> จัดบันทึกจำนวนตัวเลขปริมาณน้ำ	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๒		ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ไปจดมาตรวัดน้ำ	<b>ขั้นตอนที่ ๒</b> ๑. บันทึกทะเบียนคุมการใช้น้ำ ๒. ตรวจสอบและคำนวณค่าชลประทาน ๓. จัดทำใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน / ใบแจ้งปริมาณน้ำ (แบบ กท.ชป.06) ส่งให้ผู้ขออนุญาตใช้น้ำ ๔. ส่งสำเนาใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน / ใบแจ้งปริมาณน้ำ (แบบ กท.ชป.06) ให้ส่วนเงินนอกงบประมาณ กองการเงินและบัญชี	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๓		ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำได้รับใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน / ใบแจ้งปริมาณน้ำ แบบ กท.ชป.06	<b>ขั้นตอนที่ ๓</b> ๑. รับชำระเงินค่าชลประทานพร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๒. ออกใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี (แบบ กท.ชป.07)	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๔		ภายในวันที่ได้รับเงินค่าชลประทาน หรือ อย่างช้า ภายในวันทำการถัดไป	<b>ขั้นตอนที่ ๔</b> นำเงินค่าชลประทานพร้อมภาษีมูลค่าเพิ่มที่ได้รับชำระฝากที่ธนาคารกรุงไทยเพื่อนำส่งเป็นรายได้ของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน และชำระภาษีที่สรรพากรเขตพื้นที่ โดยดำเนินการ ดังนี้ <b>กรณีรับเงินสด</b> ๑. นำเงินค่าชลประทานฝากเข้าบัญชีเงินฝากคลัง ๒. ภาษีมูลค่าเพิ่มนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์ ชื่อบัญชี "เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โครงการ....." <b>กรณีรับเป็นเช็ค/ตัวแลกเงิน</b> ๑. นำเงินค่าชลประทานพร้อมภาษีมูลค่าเพิ่มฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ชื่อบัญชี “เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โครงการ.....”</p> <p>๒. ถอนเงินค่าชลประทานจากบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โครงการ.....” เข้าบัญชีเงินฝากคลัง</p> <p>๓. สำหรับภาษีมูลค่าเพิ่มให้ถอนจากบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โครงการ.....”</p> <p>เมื่อจะไปชำระภาษีที่สรรพากรเขตพื้นที่</p>	
๕	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           บันทึกรายการบัญชี         </div>	ภายในวันที่ได้รับเงินค่าชลประทาน	<p><u>ขั้นตอนที่ ๕</u></p> <p>บันทึกรายการในสมุดเงินสด สมุดเงินฝากธนาคาร และทะเบียนคุมเช็ค</p>	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๖	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           ส่งเอกสารการรับและนำส่งรายได้ค่าชลประทาน ให้หน่วยเบิกจ่าย         </div>	ภายในวันที่นำเงินฝากคลังหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<p><u>ขั้นตอนที่ ๖</u></p> <p>ส่งเอกสารการรับและนำส่งรายได้ค่าชลประทานให้หน่วยเบิกจ่ายเพื่อบันทึกรายการบัญชีในระบบ GFMS ดังนี้</p> <p>๑. สำเนาคู่ฉบับใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน/ใบแจ้งปริมาณน้ำ (แบบ กท.ชป.06)</p> <p>๒. สำเนาคู่ฉบับใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (แบบ กท.ชป.07)</p> <p>๓. สำเนาใบนำฝากเงินเข้าบัญชีของโครงการฯ</p> <p>๔. สำเนาสมุดเงินฝากธนาคารของโครงการฯ (Bookbank)</p> <p>๕. สำเนาใบฝากเงิน Pay In-Slip และสำเนาใบรับเงิน (Deposit Receipt)</p>	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๗	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           บันทึกรายการบัญชีในระบบ GFMS         </div>	วันที่ได้รับเอกสารหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<p><u>ขั้นตอนที่ ๗</u></p> <p>บันทึกรายการบัญชีในระบบ GFMS</p> <p>๑. บันทึกรายการ รับและนำส่งเงินฝากคลัง</p> <p>๒. บันทึกรายการโอนขายบิลรายได้ค่าชลประทานจากบัญชีเงินฝากคลังเข้าบัญชีเงินฝากคลังเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน (๘๐๒๙)</p>	- งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค
๘	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           ส่งเอกสารที่บันทึกรายการบัญชีจากระบบ GFMS         </div>	ภายในวันที่บันทึกรายการในระบบGFMS หรืออย่างช้าภายใน	<p><u>ขั้นตอนที่ ๘</u></p> <p>จัดส่งเอกสารที่บันทึกรายการบัญชีจากระบบ GFMS ให้โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ดังนี้</p> <p>๑. สำเนาแบบรายงานรับรายได้และนำส่งเงิน</p>	- งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค



ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
		วันทำการถัดไป	คงคลัง นส.01 การรับเงินของหน่วยงาน หรือ รายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร RB ๒. สำเนาแบบรายงานการบัญชีแยกประเภท แบบ บข.01 บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร JR (นำเช็คฝาก - ถอนเงินจากธนาคาร) ๓. สำเนาแบบรายงานรับรายได้และนำส่งเงิน คงคลัง แบบ นส.02-1 นำส่งเงินแบบผ่านรายการ หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร R2,RX ๔. สำเนาแบบรายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท แบบ บข.04 บันทึก รายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้ หรือ รายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร RO	
๙	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">จัดทำรายงานภาษีขาย</div>	ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ที่ระบุ ในใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี (แบบ ท.ชป.07)	<u>ขั้นตอนที่ ๙</u> จัดทำรายงานภาษีขาย เก็บไว้ที่หน่วยงาน เพื่อรอจัดทำแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.30)	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๑๐	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">จัดทำแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.30) เพื่อชำระภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่สรรพากรเขตพื้นที่</div>	ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๑๐</u> จัดทำแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.30) เพื่อชำระภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่สรรพากรเขตพื้นที่ โดยถอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานโครงการ.....” ตามจำนวนเงินที่ต้องนำส่ง	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๑๑	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">บันทึกรายการบัญชี</div>	ภายในวันที่ที่นำส่งภาษีมูลค่าเพิ่ม	<u>ขั้นตอนที่ ๑๑</u> บันทึกรายการในสมุดเงินสด สมุดเงินฝากธนาคาร และทะเบียนคุมเช็ค	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๑๒	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ส่งเอกสารการนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้หน่วยเบิกจ่าย</div>	ภายในวันที่ที่นำส่งภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือ อย่างช้า ภายในวันทำการถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๑๒</u> ส่งเอกสารการนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้หน่วยเบิกจ่ายเพื่อบันทึกรายการบัญชีในระบบ GFMIS ดังนี้ ๑. สำเนาคู่ฉบับใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (แบบ ท.ชป.07) ๒. สำเนารายงานภาษีขาย ๓. สำเนารายงานภาษีซื้อ (ถ้ามี)	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
			๔. สำเนาแบบ ภ.พ.30 ๕. สำเนาใบเสร็จรับเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม	
๑๓	<p>บันทึกรายการบัญชี ในระบบ GFMIS</p>	วันที่ได้รับเอกสาร หรืออย่างช้า ภายในวันทำการ ถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๑๓</u> บันทึกรายการชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม ในระบบ GFMIS	- งานการเงินและ บัญชีของหน่วย เบิกจ่ายในส่วน ภูมิภาค
๑๔	<p>ส่งเอกสารที่บันทึกรายการบัญชี จากระบบ GFMIS</p>	ภายในวันที่บันทึก รายการในระบบ GFMIS หรืออย่างช้า ภายในวันทำการ ถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๑๔</u> จัดส่งสำเนาแบบรายงานบัญชีแยกประเภท แบบ บข.01 บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร PP ที่บันทึกรายการบัญชีจากระบบ GFMIS ให้ โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียน เพื่อการชลประทาน	- งานการเงินและ บัญชีของหน่วย เบิกจ่ายในส่วน ภูมิภาค
๑๕	<p>ส่งสำเนาเอกสารให้ ส่วนเงินนอกงบประมาณ กองการเงินและบัญชี เพื่อบันทึกรายการบัญชี</p>	ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือนที่ได้รับ ชำระเงิน	<u>ขั้นตอนที่ ๑๕</u> จัดทำแบบรายงานการจัดเก็บและนำส่ง ค่าชลประทาน (แบบ กนง.02) พร้อมเอกสาร ประกอบ ส่งให้ส่วนเงินนอกงบประมาณ กองการเงินและบัญชี เพื่อบันทึกรายการบัญชี ดังนี้ ๑. สำเนาคู่ฉบับใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน/ ใบแจ้งปริมาณน้ำ (แบบ งท.ชป.06) ๒. สำเนาคู่ฉบับใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (แบบ งท.ชป.07) ๓. สำเนาใบนำฝากเงินเข้าบัญชีของโครงการฯ ๔. สำเนาสมุดเงินฝากธนาคารของโครงการฯ (Bookbank) ๕. สำเนาใบฝากเงิน Pay In-Slip และสำเนา ใบรับเงิน (Deposit Receipt) ๖. สำเนารายงานภาษีขาย ๗. สำเนารายงานภาษีซื้อ (ถ้ามี) ๘. สำเนาแบบ ภ.พ.30 และสำเนาใบเสร็จ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๙. รายงานลูกหนี้ค่าชลประทาน ๑๐. สำเนาแบบรายงานรับรายได้และนำส่ง เงินคงคลัง นส.01 การรับเงินของหน่วยงาน หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร RB ๑๑. สำเนาแบบรายงานการบัญชีแยกประเภท แบบ บข.01 บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร JR	- เจ้าหน้าที่ โครงการที่เป็น สาขาของเงินทุน หมุนเวียนเพื่อ การชลประทาน



ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
			<p>(นำเช็คฝาก - ถอนเงินจากธนาคาร)</p> <p>๑๒. สำเนาแบบรายงานรับรายได้และนำส่งเงินคงคลัง แบบ นส.02-1 นำส่งเงินแบบผ่านรายการ หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร R2,RX</p> <p>๑๓. สำเนาแบบรายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท แบบ บช.04 บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร RO</p> <p>๑๔. สำเนาแบบรายงานบัญชีแยกประเภทแบบ บช.01 บันทึกรายการบัญชีแยกประเภทหรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร PP</p>	

# สำเนาฉบับ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนเงินนอกงบประมาณ โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๐๒๕๔

ที่ / ๒๕๖๐ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน ที่ทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีการประกาศ  
มาตรา ๘ (๑)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดใหญ่ที่ ๑ - ๑๓  
ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑ - ๑๖ ผู้อำนวยการโครงการชลประทาน  
และผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา

ตามที่กองการเงินและบัญชี ได้มีการตรวจติดตามโครงการชลประทานและโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาที่มีการประกาศทางน้ำชลประทาน พบว่าผู้ขออนุญาตใช้น้ำบางรายได้มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ได้มีการประกาศ ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ แล้ว และมีความประสงค์ที่จะจ่ายค่าชลประทาน แต่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานได้ ดังนั้น เพื่อให้การรับชำระค่าชลประทานตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีการประกาศมาตรา ๘ (๑) เป็นแนวทางเดียวกับที่อธิบดีกรมชลประทานได้ให้ความเห็นชอบ ให้การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ที่มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน ตามบันทึกข้อตกลงร่วมกันในการพัฒนาโรงไฟฟ้าพลังน้ำท้ายเขื่อนชลประทาน ๖ เขื่อน ที่ได้มีการประกาศ ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ แล้ว และทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ตามหนังสือกองการเงินและบัญชี ด่วนที่สุด ที่ กงบ. ๔๓๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑) จึงขอข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน ที่ทางน้ำชลประทานนั้นมีการประกาศมาตรา ๕ แต่ยังไม่มีการประกาศ มาตรา ๘ (๑) ดังนี้

กรณีที่ ๑ เมื่อผู้ขออนุญาตใช้น้ำ ได้มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ได้มีการประกาศตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานได้

๑.๑ หากผู้ขออนุญาตใช้น้ำมีความประสงค์จะจ่ายค่าชลประทานก็สามารถกระทำได้ โดยผู้ขออนุญาตใช้น้ำจัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ชำระค่าชลประทานต่อผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการโครงการ

๑.๒ การรับเงินค่าชลประทานให้ดำเนินการ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ.๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ ข้อ ๒ ให้กรมชลประทานเรียกเก็บค่าชลประทานจากผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานเพื่อกิจการโรงงาน การประปาหรือกิจการอื่นในหรือนอกเขตชลประทานในอัตราลูกบาศก์เมตรละห้าสิบบatang เมื่อสำนักหรือโครงการได้รับชำระค่าชลประทานแล้วให้ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน (แบบ ขป.308) ให้กับผู้ขออนุญาตใช้น้ำ และสำนักหรือโครงการนำเงินค่าชลประทานจำนวนดังกล่าว นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ตามแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณีที่ ๑) ที่แนบท้ายนี้

กรณีที่ ๒ เมื่อผู้ขออนุญาตใช้น้ำ ได้มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ได้มีการประกาศตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นมีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานได้นั้น




๒.๑ การรับเงินค่าชลประทานให้ดำเนินการ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ.๒๕๕๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ ข้อ ๒ ให้กรมชลประทานเรียกเก็บค่าชลประทานจากผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานเพื่อกิจการโรงงาน การประปาหรือกิจการอื่นในหรือนอกเขตชลประทานในอัตราลูกบาศก์เมตรละห้าสิบบatang โดยโครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน จะมีใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน/ใบแจ้งปริมาตรน้ำ (แบบ งท.ชป.06) ให้ผู้ขออนุญาตใช้น้ำ เป็นค่าชลประทาน และคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่มจากค่าชลประทานนั้น

๒.๒ เมื่อโครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานได้รับเงินค่าชลประทานรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตามจำนวนเงินดังกล่าวแล้ว จะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (แบบ งท.ชป.07) ให้กับผู้ขออนุญาตใช้น้ำ โดยโครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน นำเงินค่าชลประทานฝากเข้าบัญชีเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานที่สำนักงานคลังจังหวัด กระทรวงการคลัง ถือเป็นรายได้ของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๘ ทวิ สำหรับภาษีมูลค่าเพิ่มให้นำส่งกรมสรรพากร ตามประมวลรัษฎากร หมวด ๔ ภาษีมูลค่าเพิ่ม มาตรา ๘๓ ต่อไป ตามแนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณีที่ ๒) ที่แนบท้ายนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ

อธิบดีกรมชลประทาน


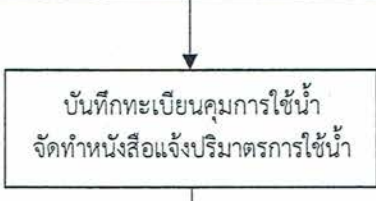
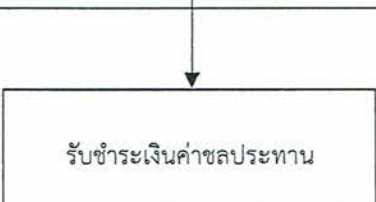
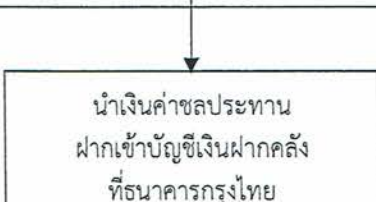
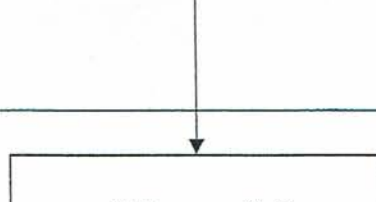
  
(นางสาวทิพาภรณ์ วชิราภากร)  
ผอ.งบ.

HNK ร่าง

คณ.ฝ่ายพิมพ์

 ตรวจ

ผังกระบวนการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณีที่ ๑)  
กรณีที่อยู่ขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน  
ที่มีประกาศมาตรา ๕ แต่ยังไม่ประกาศมาตรา ๘ (๑)

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑		ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๑</u> จัดบันทึกจำนวนตัวเลขปริมาณการใช้น้ำ	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕.
๒		ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ไปจดมาตรวัดน้ำ	<u>ขั้นตอนที่ ๒</u> ๑. บันทึกทะเบียนคุมการใช้น้ำ ๒. ตรวจสอบและคำนวณค่าชลประทาน ๓. จัดทำหนังสือถึงผู้ขออนุญาตใช้น้ำ แจ้งให้ทราบปริมาณการใช้น้ำประจำเดือน ส่งให้ผู้ขออนุญาตใช้น้ำ	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕
๓		ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำ ได้รับหนังสือแจ้งปริมาณการใช้น้ำ	<u>ขั้นตอนที่ ๓</u> ๑.รับชำระเงินค่าชลประทาน ๒.ออกใบเสร็จรับเงิน (แบบ ขป.308)	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕
๔		ภายในวันที่ได้รับเงินค่าชลประทาน หรืออย่างช้า ภายในวันทำการถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๔</u> นำเงินค่าชลประทานที่ได้รับชำระฝากที่ธนาคารกรุงไทยเพื่อนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน โดยดำเนินการ ดังนี้ กรณีรับเงินสด นำเงินค่าชลประทานฝากเข้าบัญชีเงินฝากคลัง กรณีรับเป็นเช็ค/ตัวแลกเงิน ๑. นำเงินค่าชลประทานฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์ ชื่อบัญชี "เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โครงการ....." ๒. ถอนเงินค่าชลประทานจากบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์ ชื่อบัญชี "เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โครงการ....." เข้าบัญชีเงินฝากคลัง	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕
๕		ภายในวันที่ได้รับเงินค่าชลประทาน	<u>ขั้นตอนที่ ๕</u> บันทึกรายการในสมุดเงินสด สมุดเงินฝากธนาคาร และทะเบียนคุมเช็ค	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕



ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
๖		ภายในวันที่นำเงินฝากคลังหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๖</u> ส่งเอกสารการรับรายได้ค่าชลประทาน และนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ให้หน่วยเบิกจ่ายเพื่อบันทึกรายการบัญชี ในระบบ GFMS ดังนี้ ๑. สำเนาหนังสือแจ้งปริมาณการใช้น้ำ ๒. สำเนาใบเสร็จรับเงิน (แบบ ขป.308) ๓. สำเนาใบนำฝากเงินเข้าบัญชีของโครงการฯ ๔. สำเนาสมุดเงินฝากธนาคารของโครงการฯ (Bookbank) ๕. สำเนาใบฝากเงิน Pay In-Slip และสำเนาใบรับเงิน (Deposit Receipt)	- เจ้าหน้าที่โครงการที่มีการประกาศมาตรา ๕
๗		วันที่ได้รับเอกสารหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๗</u> บันทึกรายการบัญชี เพื่อรับและนำส่งเงินเป็นรายได้แผ่นดิน ในระบบ GFMS	- งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค
๘		ภายในวันที่บันทึกรายการในระบบ GFMS หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๘</u> จัดส่งเอกสารที่บันทึกรายการบัญชีจากระบบ GFMS ให้โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ดังนี้ ๑. สำเนาแบบรายงานรับรายได้และนำส่งเงินคลัง นส.01 การรับเงินของหน่วยงาน หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร RA ๒. สำเนาแบบรายงานการบัญชีแยกประเภทแบบ บข.01 บันทึกรายการบัญชีแยกประเภทหรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร JR (นำเช็คฝาก - ถอนเงินจากธนาคาร) ๓. สำเนาแบบรายงานรับรายได้และนำส่งเงินคลัง แบบ นส.02-1 นำส่งเงินแบบผ่านรายการหรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร R2,RX	- งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค

ผังกระบวนการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณีที่ ๒)

กรณีที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน โดยมีประกาศมาตรา ๕ และมาตรา ๘ (๑) และโครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานมีการจดทะเบียนเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม

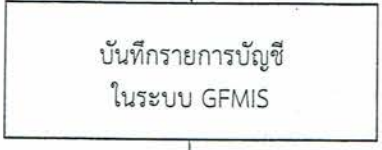
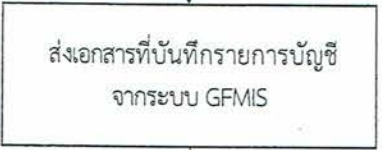

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑		ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๑</u> จดบันทึกจำนวนตัวเลขปริมาณน้ำ	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๒		ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ไปจดมาตรวัดน้ำ	<u>ขั้นตอนที่ ๒</u> ๑. บันทึกทะเบียนคุมการใช้น้ำ ๒. ตรวจสอบและคำนวณค่าชลประทาน ๓. จัดทำใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน / ใบแจ้งปริมาณน้ำ (แบบ กท.ชป.06) ส่งให้ผู้ขออนุญาตใช้น้ำ ๔. ส่งสำเนาใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน / ใบแจ้งปริมาณน้ำ (แบบ กท.ชป.06) ให้ส่วนเงินนอกงบประมาณ กองการเงินและบัญชี	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๓		ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ผู้ขออนุญาตใช้น้ำได้รับใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน / ใบแจ้งปริมาณน้ำ แบบ กท.ชป.06	<u>ขั้นตอนที่ ๓</u> ๑. รับชำระเงินค่าชลประทานพร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๒. ออกใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี (แบบ กท.ชป.07)	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๔		ภายในวันที่ได้รับเงินค่าชลประทาน หรือ อย่างช้า ภายในวันทำการถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๔</u> นำเงินค่าชลประทานพร้อมภาษีมูลค่าเพิ่มที่ได้รับชำระฝากที่ธนาคารกรุงไทยเพื่อนำส่งเป็นรายได้ของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน และชำระภาษีที่สรรพากรเขตพื้นที่ โดยดำเนินการ ดังนี้ กรณีรับเงินสด ๑. นำเงินค่าชลประทานฝากเข้าบัญชีเงินฝากคลัง ๒. ภาษีมูลค่าเพิ่มนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์ ชื่อบัญชี "เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โครงการ....." กรณีรับเป็นเช็ค/ตั๋วแลกเงิน ๑. นำเงินค่าชลประทานพร้อมภาษีมูลค่าเพิ่มฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน



ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ชื่อบัญชี “เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โครงการ.....”</p> <p>๒. ถอนเงินค่าชลประทานจากบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โครงการ.....” เข้าบัญชีเงินฝากคลัง</p> <p>๓. สำหรับภาษีมูลค่าเพิ่มให้ถอนจากบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โครงการ.....”</p> <p>เมื่อจะไปชำระภาษีที่สรรพากรเขตพื้นที่</p>	
๕		ภายในวันที่ได้รับเงินค่าชลประทาน	<p><b>ขั้นตอนที่ ๕</b></p> <p>บันทึกรายการในสมุดเงินสด สมุดเงินฝากธนาคาร และทะเบียนคุมเช็ค</p>	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๖		ภายในวันที่นำเงินฝากคลังหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<p><b>ขั้นตอนที่ ๖</b></p> <p>ส่งเอกสารการรับและนำส่งรายได้ค่าชลประทานให้หน่วยเบิกจ่าย</p> <p>๑. สำเนาคู่มือบัญชีเงินฝากคลัง/ใบแจ้งปริมาณน้ำ (แบบ กท.ชป.06)</p> <p>๒. สำเนาคู่มือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์/ใบกำกับภาษี (แบบ กท.ชป.07)</p> <p>๓. สำเนาใบนำฝากเงินเข้าบัญชีของโครงการฯ</p> <p>๔. สำเนาสมุดเงินฝากธนาคารของโครงการฯ (Bookbank)</p> <p>๕. สำเนาใบฝากเงิน Pay In-Slip และสำเนาใบรับเงิน (Deposit Receipt)</p>	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๗		วันที่ได้รับเอกสารหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<p><b>ขั้นตอนที่ ๗</b></p> <p>บันทึกรายการบัญชีในระบบ GFMIS</p> <p>๑. บันทึกรายการรับและนำส่งเงินฝากคลัง</p> <p>๒. บันทึกรายการโอนขอยบิลรายได้ค่าชลประทานจากบัญชีเงินฝากคลังเข้าบัญชีเงินฝากคลังเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน (๘๐๒๙)</p>	- งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค
๘		ภายในวันที่บันทึกการในระบบ GFMIS หรืออย่างช้าภายใน	<p><b>ขั้นตอนที่ ๘</b></p> <p>จัดส่งเอกสารที่บันทึกการบัญชีจากระบบ GFMIS ให้โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ดังนี้</p> <p>๑. สำเนาแบบรายงานรับรายได้และนำส่งเงิน</p>	- งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค





ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
			๔. สำเนาแบบ ภ.พ.30 ๕. สำเนาใบเสร็จรับเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม	
๑๓		วันที่ได้รับเอกสารหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๑๓</u> บันทึกรายการชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม ในระบบ GFMS	- งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค
๑๔		ภายในวันที่บันทึกรายการในระบบ GFMS หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป	<u>ขั้นตอนที่ ๑๔</u> จัดส่งสำเนาแบบรายงานบัญชีแยกประเภทแบบ บข.01 บันทึกรายการบัญชีแยกประเภทหรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร PP ที่บันทึกรายการบัญชีจากระบบ GFMS ให้โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน	- งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค
๑๕		ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือนที่ได้รับชำระเงิน	<u>ขั้นตอนที่ ๑๕</u> จัดทำแบบรายงานการจัดเก็บและนำส่งค่าชลประทาน (แบบ กนง.02) พร้อมเอกสารประกอบ ส่งให้ส่วนเงินนอกงบประมาณกองการเงินและบัญชี เพื่อบันทึกรายการบัญชี ดังนี้ ๑. สำเนาคู่มือใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน/ใบแจ้งปริมาตรน้ำ (แบบ งท.ขป.06) ๒. สำเนาคู่มือใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (แบบ งท.ขป.07) ๓. สำเนาใบนำฝากเงินเข้าบัญชีของโครงการฯ ๔. สำเนาสมุดเงินฝากธนาคารของโครงการฯ (Bookbank) ๕. สำเนาใบฝากเงิน Pay In-Slip และสำเนาใบรับเงิน (Deposit Receipt) ๖. สำเนารายงานภาษีขาย ๗. สำเนารายงานภาษีซื้อ (ถ้ามี) ๘. สำเนาแบบ ภ.พ.30 และสำเนาใบเสร็จภาษีมูลค่าเพิ่ม ๙. รายงานลูกหนี้ค่าชลประทาน ๑๐. สำเนาแบบรายงานรับรายได้และนำส่งเงินคงคลัง นส.01 การรับเงินของหน่วยงานหรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร RB ๑๑. สำเนาแบบรายงานการบัญชีแยกประเภทแบบ บข.01 บันทึกรายการบัญชีแยกประเภทหรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร JR	- เจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นสาขาของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
			<p>(นำเช็คฝาก - ถอนเงินจากธนาคาร)</p> <p>๑๒. สำเนาแบบรายงานรับรายได้และนำส่งเงินคงคลัง แบบ นส.02-1 นำส่งเงินแบบผ่านรายการ หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร R2,RX</p> <p>๑๓. สำเนาแบบรายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท แบบ บข.04 บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร RO</p> <p>๑๔. สำเนาแบบรายงานบัญชีแยกประเภท แบบ บข.01 บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท หรือรายงาน SAP R/3 ประเภทเอกสาร PP</p>	





# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

๐๖๖ ๗๒๕๕/๕๗  
๑๗/๐๕/๕๗  
๐๙:๕๖๖๖๖  
๗/๑๐/๕๗

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี โทร. ๒๒๓๐

ที่ E กงม. ๕๓๗ / ๒๕๕๗ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง แนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน

เรียน อช. ผ่าน รร.

ตามที่การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะจ่ายเงินค่าชลประทานให้กับกรมชลประทาน ตามบันทึกข้อตกลงร่วมกันในการพัฒนาโรงไฟฟ้าพลังน้ำท้ายเขื่อนชลประทาน ๖ เขื่อน เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๐ นั้น กรมชลประทานโดยผู้แทนจากกองการเงินและบัญชี กองแผนงาน สำนักกฎหมายและที่ดิน สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา และผู้แทนจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ได้ร่วมประชุมหารือถึงแนวทางที่เหมาะสมในการชำระค่าชลประทานที่นำมาใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้าตามบันทึกข้อตกลงฯ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองการเงินและบัญชี ซึ่งได้ข้อสรุปแนวทางการชำระค่าชลประทานเป็น ๒ กรณี ดังนี้

**กรณีที่ ๑** เมื่อการไฟฟ้าฝ่ายผลิตฯ ได้มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานตามบันทึกข้อตกลงฯ ที่ได้มีการประกาศ ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นยังไม่มีการประกาศมาตรา ๘(๑) ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานได้ หากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตฯ มีความประสงค์จะจ่ายค่าชลประทาน ตามบันทึกข้อตกลงฯ ข้อ ๒.๑ และการจ่ายค่าตอบแทนค่ากระแสไฟฟ้า ตามบันทึกข้อตกลงฯ ข้อ ๒.๓ สามารถกระทำได้โดยการไฟฟ้าฝ่ายผลิตฯ ต้องแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือและมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. การรับเงินค่าชลประทาน ตามอัตราค่าชลประทานที่กำหนดตามบันทึกข้อตกลงฯ ข้อ ๒.๑ เมื่อกรมชลประทานได้รับเงินจำนวนดังกล่าวแล้ว จะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน (แบบ ขป.๓๐๘) ให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตฯ และกรมชลประทานนำเงินค่าชลประทานจำนวนดังกล่าวส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

๒. การรับเงินค่าตอบแทนค่ากระแสไฟฟ้าตามบันทึกข้อตกลงข้อ ๒.๓ ซึ่งกรมชลประทานและการไฟฟ้าฝ่ายผลิตฯ ได้ตกลงร่วมกัน กำหนดแนวทางการปฏิบัติการจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๒.๓ ของบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ (หนังสือกรมชลประทานที่ กช ๐๓๐๑/๑๑๐๕๔) เมื่อกรมชลประทานรับเงินค่าตอบแทนค่ากระแสไฟฟ้าตามข้อ ๒.๓ แล้ว ให้ออกใบเสร็จรับเงิน (แบบ ขป.๓๐๘) และนำเงินจำนวนดังกล่าวส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินเช่นกัน

**กรณีที่ ๒** เมื่อการไฟฟ้าฝ่ายผลิตฯ ได้มีการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานตามบันทึกข้อตกลงฯ ที่ได้มีการประกาศ ตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ มาตรา ๕ และทางน้ำชลประทานนั้นมีการประกาศมาตรา ๘ (๑) ซึ่งให้อำนาจกรมชลประทานสามารถจัดเก็บค่าชลประทานได้นั้น การรับเงินค่าชลประทานให้ดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ.๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ และกฎกระทรวงกำหนดการลดหย่อนค่าชลประทานสำหรับผู้ใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานเพื่อกิจการพัฒนาโรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. การรับเงินค่าชลประทาน กรมชลประทานจะมีใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน/ใบแจ้งปริมาณน้ำ (แบบ งท.ขป.๐๖) ตามอัตราค่าชลประทานที่กำหนดตามบันทึกข้อตกลงฯ ข้อ ๒.๑ แจ้งเรียกเก็บค่าชลประทานรวมภาษีมูลค่าเพิ่มจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตฯ เมื่อกรมชลประทานได้รับเงินค่าชลประทานจำนวน

ดังกล่าวแล้ว...

ดังกล่าวแล้ว จะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (แบบ ท.ชป.๐๗) ให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตฯ โดยกรมชลประทานนำเงินค่าชลประทานนำฝากเข้าบัญชีเงินหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ถือเป็นรายได้ของเงินหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โดยไม่ต้องนำส่ง คลังเป็นรายได้แผ่นดินตามระเบียบ สำหรับภาษีมูลค่าเพิ่มให้นำส่งกรมสรรพากรตามระเบียบของทางราชการ ต่อไป

๒. การรับเงินค่าตอบแทนค่ากระแสไฟฟ้าตามบันทึกข้อตกลง ข้อ ๒.๓ ซึ่งกรมชลประทาน และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตฯ ได้ตกลงร่วมกันกำหนดแนวทางการปฏิบัติการจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๒.๓ ของ บันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม (หนังสือกรมชลประทานที่ กษ ๐๓๐๑/๑๑๐๙๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔) เมื่อกรมชลประทานรับเงินค่าตอบแทนค่ากระแสไฟฟ้าตามข้อ ๒.๓ แล้ว ให้ออกใบเสร็จรับเงิน (แบบ ชป.๓๐๘) และนำเงินจำนวนดังกล่าวนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าวจะได้แจ้งผู้เกี่ยวข้อง ทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวทิพาภรณ์ วชิราภกร)  
ผอ.งบ.

**ผ่าน**

**เห็นชอบ**

ว่าที่ร้อยตรี

(ไพเชฐ มากสุวรรณ)  
รชธ. ๑๒ พ.ค. ๒๕๕๙

13 พ.ค. 2559

(นายสุเทพ น้อยไพโรจน์)  
อชช.

เรียน ผอ.งบ.

เพื่อทราบ : ส่งเอกสารแจ้งผู้เกี่ยวข้อง

ทรงม.

16 พ.ค. 59

(นางชลออารีย์ วาสิยานนท์)  
บก.งบ.

  
(นางสาวทิพาภรณ์ วชิราภกร)  
ผอ.งบ.

ทพท

(นางสาวสิริลักษณ์ สมสกุล)

รท ๓๓๓

เรียน ททท. 112 : บก.งบ.

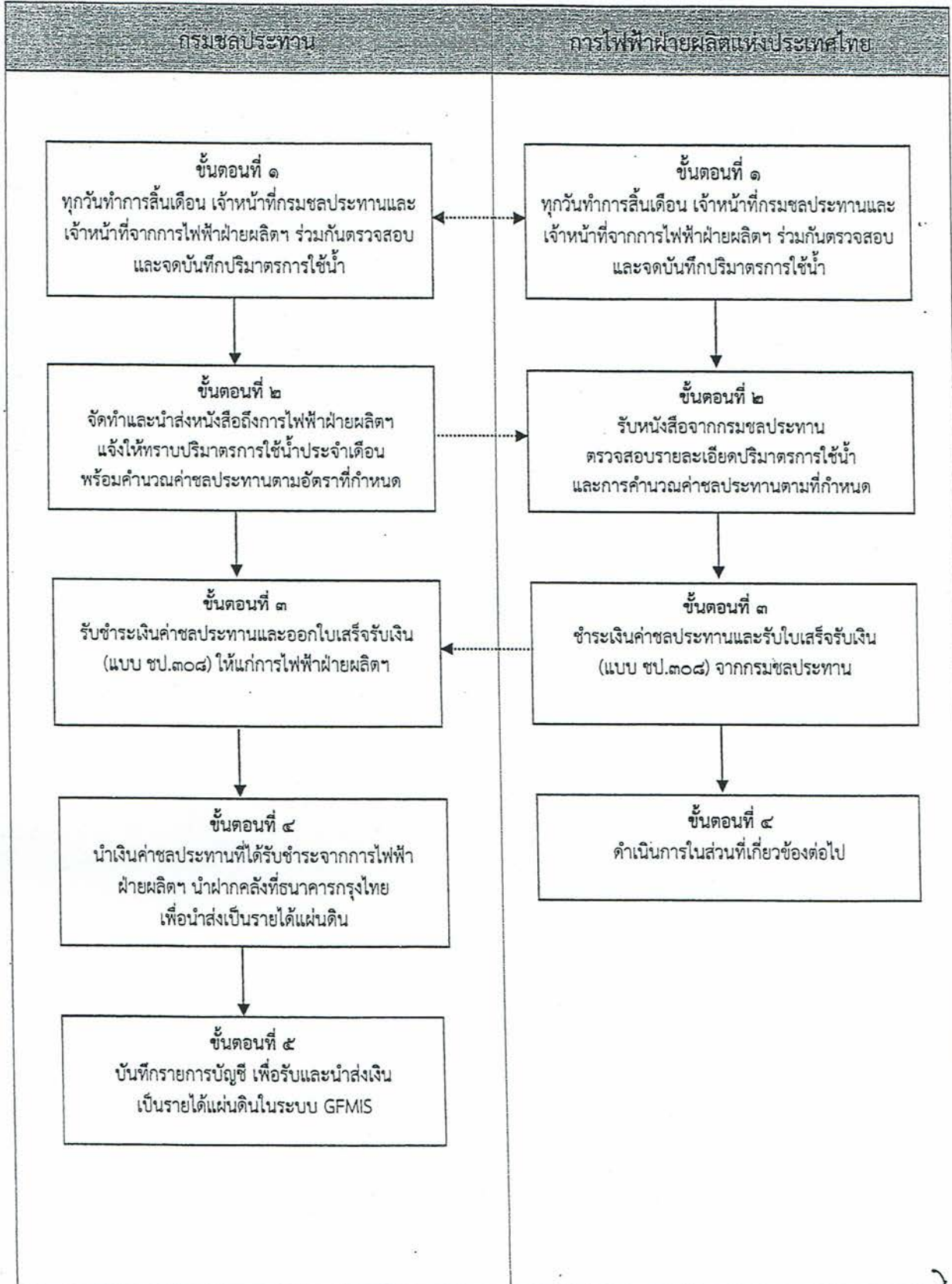
เพื่อทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

(นางสุนทร ใหญ่สว่าง)

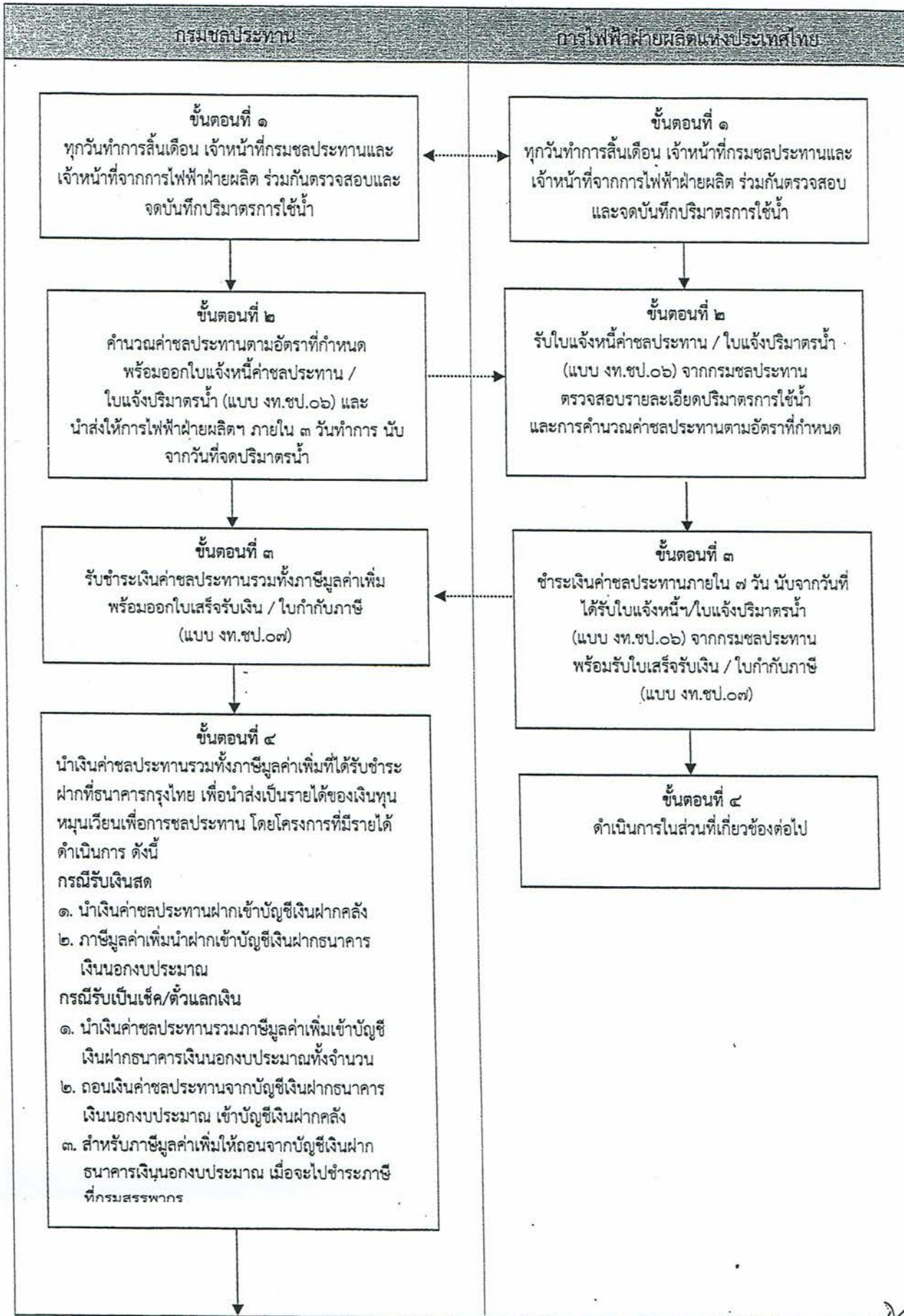
๒๕๕๙



แนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณีที่ ๑)  
 กรณีที่การไฟฟ้าฯมีการจ่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ตามบันทึกข้อตกลง  
 การพัฒนาโครงการโรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็กท้ายเขื่อนชลประทาน ๖ เขื่อน  
 ระหว่างกรมชลประทานและการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย  
 และมีประกาศมาตรา ๕ แต่ยังไม่ประกาศมาตรา ๘ (๑)



แนวทางการรับชำระเงินค่าชลประทาน (กรณีที่ ๒)  
กรณีที่การไฟฟ้ามีการจ่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ตามบันทึกข้อตกลง  
การพัฒนาโครงการโรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็กท้ายเขื่อนชลประทาน ๖ เขื่อน  
ระหว่างกรมชลประทานและการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย  
โดยมีประกาศมาตรา ๕ และมาตรา ๘ (๑) และมีการจดทะเบียนเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม





ขั้นตอนที่ ๕  
โอนขายบิลรายได้ค่าชลประทาน  
จากบัญชีเงินฝากคลังเข้าบัญชีเงินหมุนเวียน  
เพื่อการชลประทานที่ส่วนกลางในระบบ GFMS

ขั้นตอนที่ ๖  
จัดทำรายงานภาษีขาย ภายใน ๓ วันทำการ  
นับตั้งแต่วันที่ระบุใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี  
(แบบ งท.ชป.๐๗) เก็บไว้ที่หน่วยงาน เพื่อรอจัดทำ  
แบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.30)

ขั้นตอนที่ ๗  
จัดทำแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม  
(แบบ ภ.พ.30) เพื่อชำระภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่  
กรมสรรพากร ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป  
โดยถอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารเงินนอก  
งบประมาณตามจำนวนเงินที่ต้องนำส่ง

ขั้นตอนที่ ๘  
ส่วนกลางทำการบันทึกรายการบัญชี  
รับรู้เป็นรายได้ของเงินหมุนเวียน  
เพื่อการชลประทานในระบบ GFMS