



ส่วนแผนงาน สป.๒

รับ/สท 468

วันที่ ๑๒ ก.พ. ๒๕๖๑

เวลา

๑๒๗
๙ ก.พ. ๒๕๖๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๕๖๕๕ ต่อ ๒๒๑๓
ที่ กข๑ ๐๕/๙๐/๒๕๖๑ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ขอให้ส่งข้อมูลข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/โครงการ

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑ กำหนดตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เกี่ยวกับการจัดให้มีระบบข้อร้องเรียน ช่องทางการรับข้อร้องเรียน และการจัดทำรายงานสรุปเกี่ยวกับข้อร้องเรียนภายในองค์กรนำเสนอผู้บริหาร ขององค์กร ซึ่งส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานได้กำหนดช่องทางรับข้อร้องเรียน ทั้งสิ้น ๕ ช่องทาง ประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารโดยตรง (Website/จดหมาย)
๒. ศูนย์รับข้อร้องเรียน (call center/e-mail/web board)
๓. ผู้แสดงความคิดเห็น หัวหน้าหน่วยงาน (ต้นสังกัด)
๔. หัวหน้าหน่วยงานภายนอก (ต้นสังกัด/ร้องเรียนทางจดหมาย/โทรศัพท์/ที่อยู่)
๕. หน่วยงานภายนอก
 - สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
 - สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
 - สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน จึงขอให้สำนัก/กอง/โครงการ รวบรวมและจัดส่ง ข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน เป็นประจำทุกเดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป หากเดือนใดไม่มีข้อร้องเรียนรายงานให้ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดดำเนินการภายในกำหนดต่อไป

(นายวิชัย ไตรสุรัตน์)

ผอ.ผง.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอ.โครงการ

เพื่อจัดส่งข้อร้องเรียนให้ ผอ.ชป.๒

รวบรวมส่ง ผอ.ชป.๒ ภายในวันที่ ๕ ของเดือน

เรียน ผอ.ชป.๒

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายสมจิต อำนาจศาล)

ผอ.ชป.๒

รักษาราชการแทน ผอ.ชป.๒

- ๙ ก.พ. ๒๕๖๑

(นายเกียรติกวิน เพิ่มทวีสิน)

ยศ.ชป.๒

รักษาการในตำแหน่ง ผอ.ชป.๒

๑๒ ก.พ. ๒๕๖๑