



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๓ ๑๔๑๓ ภายใต้งาน ๒๓๔๔

ที่ กพร.๑๗/๕๑/๒๕๖๑ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอรับทราบแผนปฏิบัติงานและงบประมาณ ในการดำเนินงานสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผส.ขป. ๑-๑๗

ตามหนังสือสำนักพระราชวังที่ พว๐๐๑๑(อพ)๑๖๗๖๔ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ขอรับทราบแผนปฏิบัติงานและงบประมาณ ในการดำเนินงานสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในการนี้ กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในฐานะผู้พิจารณาและประสานแผนงานโครงการฯ ขอให้สำนักงานชลประทานที่ร่วมสนองพระราชดำริพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. เสนอแผนการดำเนินงาน ปี พ.ศ.๒๕๖๓ ในกรณีที่มีโครงการฯ มีแผนงานจะดำเนินงานจัดหาแหล่งน้ำเพิ่มเติม หรือปรับปรุง/ซ่อมแซม เพื่อสนับสนุนพื้นที่โครงการ อพ.สธ. โดยสรุปรายละเอียดและแนบเอกสาร ได้แก่ หลักฐาน การประชุม/เห็นชอบโดยคณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ.-หน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริฯ ระดับจังหวัด ปัญหาการขาดแคลนน้ำและการดำเนินการแก้ไขในปีที่ผ่านมา แนวทางการจัดหาแหล่งน้ำเพิ่มเติม ข้อมูล ๑ แผ่น ๑ โครงการ และความก้าวหน้าของการเตรียมความพร้อม ตามแบบฟอร์มเอกสารแนบ ๑ พร้อมแผ่นซีดี

๒. พิจารณาจัดทำแผนระยะต่อเนื่อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ส่งให้ กปพ. เพื่อพิจารณาภาพรวมของแผนงานฯเสนอต่อ อพ.สธ. ตามแบบฟอร์มเอกสารแนบ ๒

๓. สำหรับในกรณีที่ไม่มีแผนงาน ขอให้ทำบันทึกแจ้ง กปพ. เพื่อทราบด้วย ทั้งนี้ กปพ.จะได้พิจารณาภาพรวมของแผนงานฯ และเสนอเข้าสู่ขั้นตอนการขอรับการพิจารณาและสนับสนุนโครงการจาก อพ.สธ. ต่อไป

เพื่อให้การรวบรวมข้อมูลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอให้ สขป. ๑-๑๗ ที่มีแผนงานดังกล่าว ส่งข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel มายัง E-mail : saorid@hotmail.com และเอกสารรายละเอียดแต่ละโครงการครบถ้วนชัดเจน มายัง กปพ. ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดส่งให้กับ อพ.สธ. ต่อไป ทั้งนี้ แบบฟอร์มเอกสารแนบ ๑ และ ๒ ได้แนบใน E - สารบรรณแล้ว และมอบหมายให้ นายฐิติวัฒน์ กล้าศิริ วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ โทร. ๐๒-๒๔๓-๑๔๑๓ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผส.ขป.๑.๖.  
เพื่อพิจารณาขออนุมัติ  
ณ: ๑๑๖๒ สำนักพ.ช.๖

*(Handwritten signature)*

(นายพีรสิขณ์ อนันต์วณิชยชา)  
ผวศ.ปพ. รักษาการแทน ผอ.ปพ.

เรียน ผส.ทกโครงการ  
เค.๑๗.๗.๖  
เพื่อโปรดจัดทำข้อมูล  
มายังส่วนแผนงาน  
ภายในวันที่ ๑๗ ส.ค.๖๑  
กค.๖  
(นายสมหวัง ผลประสิทธิ์โต)  
ผผง.ขป.๒

*(Handwritten signature)*

(นายปรีชา จานทอง)  
ผส.ขป. ๒

- ๕ ก.ค. ๒๕๖๑



ที่พว ๐๐๑๑ (อพ.) ๑๖๗๖๔ / ๒๕๖๑

สำนักพระราชวัง สวนจิตรลดา  
กรมกิจการพิเศษ  
กองโครงการส่วนพระองค์  
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ  
สวนจิตรลดา กทม. ๑๐๓๐๓

๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอรับทราบแผนปฏิบัติงานและงบประมาณ ในการดำเนินงานสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาเอกสารที่ รล ๐๐๑๐/๕๒๓๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๕
  ๒. ขั้นตอนการขั้นตอนการพิจารณาและสนับสนุนโครงการฯ และงบประมาณตามแนวทางการดำเนินงานตามแผนแม่บทของ อพ.สธ.
  ๓. เกณฑ์การพิจารณาแผนปฏิบัติงานปี ๒๕๖๓ ของหน่วยงาน

ตามที่ทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ได้ดำเนินงานตามแผนแม่บทอพ.สธ. ระยะ ๕ ปีที่หก (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๔) โดยในปัจจุบันมีหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ จำนวน ๒๐๐ หน่วยงานนั้น ซึ่งทาง อพ.สธ. ได้ขอพระราชทานพระราชวินิจฉัยเกี่ยวกับแผนจัดการงบประมาณโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ปี ๒๕๕๕ และ ปี ๒๕๕๖ ทั้งนี้มีพระราชกระแสให้

๑. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาความเหมาะสม
๒. เห็นควรให้ อพ.สธ. กราบบังคมทูลขอพระราชทานพระราชวินิจฉัยเกี่ยวกับแผนงบประมาณ ช่วงเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ของทุกปี หากมีกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับแนวพระราชดำริก็สามารถปรับแก้ไขได้ ก่อนที่จะนำเสนอสำนักงบประมาณเพื่อเข้าระบบการตั้งงบประมาณประจำปีในช่วงเดือนมกราคมต่อไป
๓. ขั้นตอนการขอพิจารณาโครงการที่อยู่ในกรอบแผนแม่บท อพ.สธ. มีรายละเอียดอยู่ในเอกสารแนบลำดับที่ ๒

ทาง อพ.สธ. ขอชี้แจงในกรณีที่หน่วยงานขอตั้งงบประมาณ เพื่อการร่วมสนองพระราชดำรินโครงการ อพ.สธ. จะต้องมีการประชุม/เห็นชอบ โดยคณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ.-หน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ หรือจากคณะทำงาน อพ.สธ.-หน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ เมื่อมีมติเห็นชอบจากที่ประชุมแล้ว ให้หน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ส่งแผนปฏิบัติงาน งบประมาณ และ โครงการต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดของแต่ละโครงการครบถ้วนสมบูรณ์ตามเกณฑ์การพิจารณาในเอกสารแนบลำดับที่ ๓ ส่งมาให้ อพ.สธ. พิจารณาว่าสอดคล้องตามแผนแม่บท อพ.สธ. หรือไม่

/... หากมีข้อแก้ไข

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช  
เลขที่รับ ๕๕๒/๕๖  
วันที่ ๖ ต.ค. ๕๕  
เวลา

ที่ รล ๐๐๑๐/ ๕๖๓๑

สำนักราชเลขาธิการ  
สวนจิตรลดา กทม. ๑๐๓๐๓

๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๕

เลขที่... 4457  
วันที่ 14 มิ.ย. 2555

เรื่อง แผนจัดการงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕  
เรียน ผู้อำนวยการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ  
อ้างถึง หนังสือที่ พว ๐๐๑๑(อพ.) ๒๕๓๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ ขอให้  
นำความกราบบังคมทูลสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เกี่ยวกับแผนจัดการ  
งบประมาณโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ และปี พ.ศ. ๒๕๕๖  
ตามแผนแม่บทในระยะ ๕ ปีที่ห้า (๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙) ความแจ้งอยู่แล้ว นั้น

ได้นำความกราบบังคมทูลทูลเกล้าของพระบาทแล้ว ทั้งนี้ มีพระราชกระแสให้  
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาความเหมาะสม ซึ่งเห็นควรให้ อพ.สธ. กราบบังคมทูลขอพระราชทานพระ-  
ราชวินิจฉัยเกี่ยวกับแผนงบประมาณ ช่วงเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ของทุกปี หากมีกิจกรรมที่ไม่  
สอดคล้องกับแนวพระราชดำริก็สามารถปรับแก้ไขได้ ก่อนที่จะนำเสนอสำนักงบประมาณเพื่อขอตั้ง  
งบประมาณประจำปีในช่วงเดือนมกราคม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอประทานโทษ

ท.ธ.ว. โยธิน (พิเศษ) เลขาธิการ  
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ  
เพื่อโปรดทราบ ขอแสดงความนับถือ

การจะควรประการใดแล้วแต่จะโปรด

(นายพรชัย จุฑามาศ) (คุณหญิงอารยา พิบูลนครินทร์)

ราชเลขานุการในพระองค์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

กองราชเลขานุการในพระองค์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ  
สยามบรมราชกุมารี  
โทร. ๐๒ ๒๘๐-๑๖๔๐ โทรสาร. ๐๒ ๒๘๐-๑๖๓๙  
เว็บไซต์ www.ohm.go.th

ทรงราช



๑๕ มิ.ย. ๒๕๕๕

เกณฑ์การพิจารณาแผนปฏิบัติงานปี 2563 ของหน่วยงาน (ที่ระบุในหมายเหตุ)

คะแนนลำดับ A

หน่วยงานส่งแผนงานโดยมีรายละเอียดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ วิธีการปฏิบัติ และผลที่จะได้รับของแต่ละโครงการ รายละเอียดงบประมาณแต่ละรายการเหมาะสมกับปริมาณงานและคุณภาพของงาน ครบถ้วนสมบูรณ์ตามเงื่อนไขดังนี้

1. แผนปฏิบัติงานสอดคล้องกับแผนแม่บท และแนวทางการดำเนินงาน อพ.สธ.
2. ได้บรรจุชื่อของโครงการหรืองานในแผนปฏิบัติงานลงในแผนแม่บทที่ทำร่วมกับ อพ.สธ.
3. การพิจารณาขึ้นอยู่กับความสมบูรณ์ของข้อมูล คุณภาพของตัวโครงการและงบประมาณที่ใช้ประกอบกัน
4. หน่วยงานมีการประสานงานกับ อพ.สธ. อย่างสม่ำเสมอ, มีการตั้งคณะทำงานของหน่วยงาน, มีการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ.-หน่วยงาน และ การประชุมคณะทำงานของหน่วยงาน
5. หน่วยงานส่งแผนปฏิบัติงานปี 2563 ได้ทันตามกำหนดเวลา ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2561
6. ผู้ประสานงานมีการประสานงานที่ดีกับทาง อพ.สธ.
7. หน่วยงานมีการตั้งคณะทำงาน อพ.สธ.-หน่วยงาน
8. หน่วยงานมีเว็บไซต์ อพ.สธ. - หน่วยงาน
9. หน่วยงานมีการส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ประจำปีงบประมาณ ที่สอดคล้องกับแผนแม่บท และแผนปฏิบัติงานในแต่ละปีงบประมาณ

อพ.สธ. สามารถดำเนินการขอพระราชวินิจฉัย และสามารถทำหนังสือสนับสนุนไปยังแหล่งทุนได้หลังจากมีพระราชวินิจฉัยแล้ว

คะแนนลำดับ B

หน่วยงานส่งแผนงานโดยมีรายละเอียดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ วิธีการปฏิบัติ และผลที่จะได้รับของแต่ละโครงการ รายละเอียดงบประมาณแต่ละรายการ เหมาะสมกับปริมาณงานและคุณภาพของงาน ครบถ้วนแต่อาจไม่สมบูรณ์ตามเงื่อนไขในลำดับ A

อพ.สธ. สามารถดำเนินการขอพระราชวินิจฉัย และสามารถทำหนังสือสนับสนุนไปยังแหล่งทุนได้หลังจากมีพระราชวินิจฉัยแล้ว

ผลการดำเนินงาน  
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ  
กรมชลประทาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ชื่องาน .....  
ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ .....
- ๑.๒ .....
- ๑.๓ .....
- ฯลฯ.....

๒. สาเหตุที่ต้องดำเนินงาน

.....  
.....  
.....  
.....

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

.....

๔. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

งาน..... งบประมาณ ..... บาท  
งาน..... งบประมาณ..... บาท

๕. ลักษณะการดำเนินงาน

- งานดำเนินการเอง
- งานจ้างเหมา
- งานดำเนินการเอง + งานจ้างเหมา

๖. วิธีดำเนินการ

.....  
.....  
.....  
.....

๗. ผลสัมฤทธิ์(ในการดำเนินงานตามแผนงาน)

.....  
.....  
.....  
.....

๑๐.แผนที่โครงการ(แสดงพิกัดเป็น UTM และ Lat-Long)

พิกัด .....

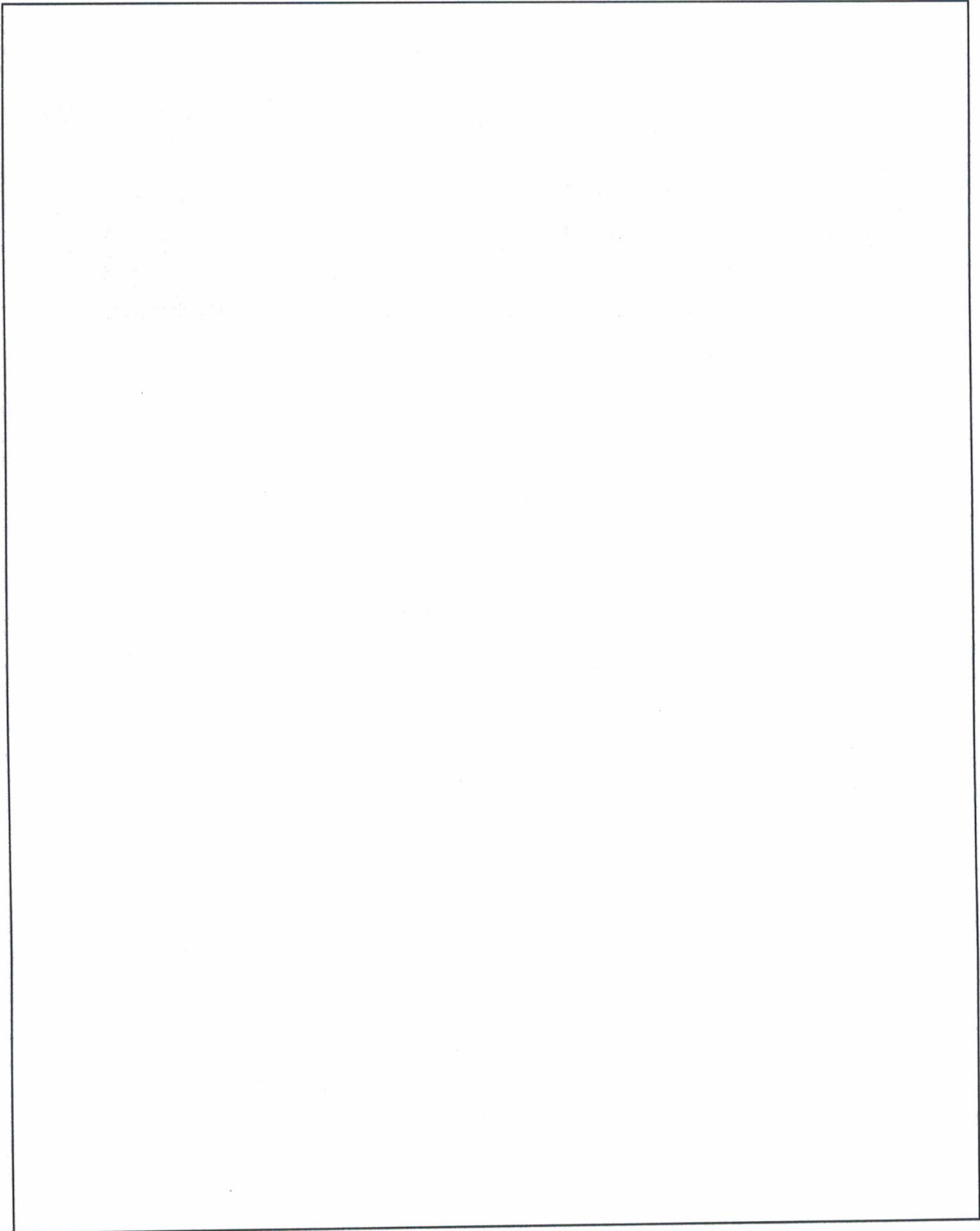
พิกัด UTM(E) .....

ระวาง .....

พิกัด UTM(N) .....

ชื่อลุ่มน้ำ .....

ประเภทโครงการ .....











ช่องที่	หัวข้อ	รหัส	ความหมาย
1	สำนัก		หน่วยงานระดับสำนัก กอง เช่น สพญ. กพก. สขป...
2	ที่	1,2,3,...	ลำดับความสำคัญของรายการ แยกตามผลผลิต กิจกรรม
4	รหัสผลผลิต.กิจกรรม		<b>ผลผลิตการจัดการน้ำและสนับสนุนโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ</b>
		1.1	การจัดการงานชลประทาน (ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะขนส่ง, ครุภัณฑ์สำรวจ, ครุภัณฑ์เครื่องจักรกล, งานบำรุงรักษาโครงการ, งานปรับปรุงที่ทำการบ้านพัก, งานปรับปรุงสะพาน, งานปรับปรุงระบบ สาธารณูปโภค ฯลฯ )
			<b>โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ</b>
		2.1	การสนับสนุนโครงการพัฒนาอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ (งานซ่อมแซม พรด.ฯ +งานศูนย์ศึกษาฯ)
		2.2	ก่อสร้างแหล่งน้ำสนับสนุนโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ
			<b>โครงการปรับปรุงงานชลประทาน</b>
		3.1	ปรับปรุงแหล่งน้ำ (ปรับปรุงเฉพาะจุด)
		3.2	ปรับปรุงโครงการ
		3.3	ค่าสำรวจจัดทำรายงานความเหมาะสม, ค่าศึกษา สำรวจ ออกแบบ งานชลประทานของสำนักชลประทาน, งานซ่อมแซมโครงการ,งานขุดลอกฯ
			<b>โครงการจัดหาแหล่งน้ำและเพิ่มพื้นที่ชลประทาน</b>
		4.1	การจัดการงานก่อสร้างโครงการเพื่อเพิ่มพื้นที่ชลประทาน (ค่าที่ดิน , ค่าศึกษาความเหมาะสม , ค่าสำรวจออกแบบ , ก่อสร้างโครงการขนาดกลาง)
		4.2	ก่อสร้างแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำเพื่อชุมชน/ชนบท (โครงการชลประทานขนาดเล็ก)
		4.3	ก่อสร้างแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำเพื่อชุมชน/ชนบท (ป้องกันตนเองชายแดน)
		4.4	ก่อสร้างแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำเพื่อชุมชน/ชนบท (ก่อสร้างสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า)
		4.5	ก่อสร้างแหล่งน้ำในพื้นที่รับน้ำ (แก้มลิง)
			<b>โครงการป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำ</b>
		5.1	ป้องกันและบรรเทาภัยพื้นที่เกษตรกรรมและพื้นที่เขตเศรษฐกิจ
		5.2	การจัดการด้านความปลอดภัยเขื่อน (จัดหาและติดตั้งเครื่องมือตรวจวัดฯ ปรับปรุงทำนบดินฯ)
			<b>โครงการจัดการคุณภาพน้ำ</b>
		6.1	การจัดการคุณภาพน้ำ (ก่อสร้างอาคารควบคุมน้ำเค็ม เช่น ปตร. สถานีสูบน้ำ คั่นกันน้ำ เป็นต้น)
		6.2	งานป้องกันน้ำเค็ม
			<b>โครงการชลประทานขนาดใหญ่</b>
		7.1	โครงการชลประทานขนาดใหญ่ (โครงการเพิ่มปริมาณน้ำเก็บกัก+โครงการเพิ่มพื้นที่ชลประทาน)
		7.2	โครงการชลประทานขนาดใหญ่ (โครงการป้องกันและบรรเทาอุทกภัย)
			<b>กองทุนจัดรูปที่ดิน</b>
		8.1	ดำเนินการจัดรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม
		8.2	จัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม
5	ลักษณะงาน		<b>** 1-8 ลักษณะงานก่อสร้างใหม่เพื่อเปิดพื้นที่ชลประทานใหม่ หรือได้รับผลประโยชน์เพิ่มเติม</b> <b>** 9-11 ลักษณะงานก่อสร้างในพื้นที่เดิม เพื่อบำรุงรักษาและเพิ่มประสิทธิภาพ</b>
		1	ก่อสร้างอ่างเก็บน้ำ
		2	ก่อสร้างระบบส่งน้ำชลประทาน
		3	ก่อสร้างฝาย
		4	ก่อสร้างสถานีสูบน้ำ
		5	ก่อสร้างประตูระบายน้ำ / เขื่อนระบายน้ำ
		6	ก่อสร้างระบบระบายน้ำ / คั่นกันน้ำ / พนังกันน้ำ / ท่อระบายน้ำ / อาคารป้องกันตลิ่ง

ช่องที่	หัวข้อ	รหัส	ความหมาย
		7	ก่อสร้างแก้มลิง
		8	ก่อสร้างระบบผันน้ำ
		9	งานซ่อมแซม บำรุงรักษา / งานซ่อมพระราชดำริ
		10	ปรับปรุงโครงการเดิม
		11	จัดรูปที่ดิน จัดระบบน้ำ
		12	โครงการศึกษาสำรวจออกแบบ รายงานความเหมาะสม
		13	ก่อสร้างอื่นๆ ที่ไม่อยู่ใน 1-12 เช่น ปรับปรุงทางและสะพาน , ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ,ก่อสร้าง ส่วนประกอบอื่น ,ค่าควบคุมงาน ฯลฯ
9	ลุ่มน้ำ	01-25	ระบุรหัสลุ่มน้ำหลัก เช่น 01, 02, 25 เป็นต้น
10	พิกัด Lat	xx.xxxx	ระบุทศนิยม 4 ตำแหน่ง
11	พิกัด Long	xx.xxxx	ระบุทศนิยม 4 ตำแหน่ง
13-16	ความพร้อม	1 , 2 , 3 , 4	1 = ไม่ต้องดำเนินการ , 2 = ต้องดำเนินการแต่ยังไม่ดำเนินการ 3 = อยู่ระหว่างดำเนินการ , 4 = ดำเนินการเสร็จแล้ว
17-23	ผลประโยชน์ที่ได้รับ		พื้นที่ชลประทานที่เพิ่มขึ้น หมายถึงพื้นที่ชลประทานที่มีระบบส่งน้ำใหม่ ไม่ทับซ้อนพื้นที่ชลประทานเดิม พื้นที่รับประโยชน์ ต้องไม่รวมและซ้ำซ้อนกับพื้นที่ชลประทานใหม่ การปรับปรุงงานในพื้นที่ ชลประทานเดิมให้ใส่เป็นพื้นที่รับประโยชน์
24-25	ปีที่เริ่ม/ปีที่จบ	25xx	ระบุปีงบประมาณเป็น พ.ศ. เช่น 2562
26	ประเภทงาน	ปีเดียว	งานดำเนินการแล้วเสร็จในปีเดียว ขอสนับสนุนงบประมาณรายปี
		ต่อเนื่องเดิม	งานดำเนินการเองดำเนินการต่อเนื่องเดิม
		ต่อเนื่องใหม่	งานดำเนินการเองดำเนินการต่อเนื่องใหม่
		ผูกพันเดิม	งานผูกพันสัญญา/ม.23 ดำเนินการต่อเนื่องเดิม
		ผูกพันใหม่	งานผูกพันสัญญาใหม่
27	ระยะเวลาดำเนินการ		เฉพาะปี 2562 (วัน)
28	หน่วยงานดำเนินการ		ระบุหน่วยงานย่อยระดับต่ำกว่าสำนัก/กอง เช่น คป. คบ. เป็นต้น
29	ตามกรอบ/เพิ่มเติม		ให้เลือกระบุ "ตามกรอบ" สำหรับรายการที่คัดเลือกแล้วอยู่ในกรอบที่กำหนด หรือ "เพิ่มเติม" สำหรับ รายการที่มีความพร้อม ความจำเป็นแต่จัดลำดับความสำคัญแล้วเกินจากกรอบ โดยรายการดังกล่าว จะไม่เสนอขอตั้งแต่จะจัดเข้าแผนหากมีงบประมาณเพิ่มเติมต่อไป
30	หมายเหตุ		ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น งานนโยบายแปลงใหญ่ งานสนับสนุนแผนตามยุทธศาสตร์ แผนแม่บทต่าง