



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานชลประทานที่ ๒ จ.ลำปาง โทร.๐ ๕๔๒๑ ๗๑๘๖ ต่อ ๒๑๖-๒๑๗

ที่ สชป๒ รับที่ ๕๙๑๐

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน ผส.ชป.๒

สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ขอเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกรมชลประทาน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ กรมชลประทาน สามเสน กทม. โดยมีระเบียบวาระการประชุมตามที่แนบมานี้ (ผจบ.ชป.๒ เข้าร่วมการประชุมครั้งที่ผ่านมา)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

จ. ๕.

(นางวาสนา การสมดี)

ผบท.ชป.๒

กรม.

→ | ๓ |

(นายปรีชา จานทอง)

ผส.ชป. ๒

31 ส.ค. 2563



เลขที่เอกสารในระบบ (Fสบอ(พน.)02/๑๓๓๓/๒๕๖๓)
สำนักงานชลประทานที่ 2

รับที่ 5910

วันที่ 27 ส.ค. 2563

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๓๖๕ เวลา.....

ที่ Fสบอ(พน.)๐๒/๑๓๓๓/๒๕๖๓ วันที่ 27 สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำ และบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน คณะกรรมการฯ

ตามที่ท่านได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔ ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๕๐๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ คณะอนุกรรมการดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน ได้ออกไปดำเนินการประเมินฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อรับทราบผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน ในวันอังคารที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกรมชลประทาน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ กรมชลประทาน สามเสน กทม. โดยมีระเบียบวาระการประชุมตามที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน - เวลา และสถานที่ดังกล่าว

(นายสันติ เต็มเอี่ยม)

ผจน.บอ.

เลขานุการคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน
และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/
โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันอังคารที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกรมชลประทาน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ
กรมชลประทาน สามเสน กทม.

-
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ
- ๒.๑ การดำเนินการคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๒.๒ สรุปผลการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ประจำปี ๒๕๖๔
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ๓.๑ การประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน
- (๑) สรุปผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา ประจำปี ๒๕๖๔
- (๒) สรุปผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการชลประทาน ประจำปี ๒๕๖๔
- (๓) การมอบรางวัล
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๑๕๐๗ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น
คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานระดับภาค และระดับสำนักงานชลประทาน
ประจำปี ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการ
ชลประทาน ตามนโยบายของกรมชลประทาน และการคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ตามนโยบาย
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการคัดเลือกเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และสหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติประจำปี
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพ
การบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำ
ชลประทานดีเด่น คณะอนุกรรมการดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและ
บำรุงรักษา/โครงการชลประทาน คณะอนุกรรมการดำเนินการคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น
และคณะทำงานดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/
โครงการชลประทาน ระดับภาค และระดับสำนักงานชลประทาน เพื่อใช้ในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริ
หารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และการคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำ
ชลประทานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------|
| ๑. รองอธิบดีฝ่ายบำรุงรักษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | กรรมการ |
| ๔.-๒๐. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑ - ๑๗ | กรรมการ |
| ๒๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| ๒๒. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| ๒๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๒๔. ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๒๕. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | กรรมการ |

๒๖. ผู้อำนวยการ...

- | | |
|---|----------------------------|
| ๒๖. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๒๗. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |
| ๒๘. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการชลประทาน | กรรมการ |
| ๒๙. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำ
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓๐. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านบริหารจัดการน้ำ
กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๑. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. กำกับดูแลให้การดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และการคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น เป็นไปตามนโยบาย
๒. กำหนดและปรับปรุงเกณฑ์คุณภาพ และวิธีการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน
๓. กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด
๔. วางกรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา
๕. กำหนดการให้รางวัลแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
๖. ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา รายงานผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน ต่ออธิบดีกรมชลประทาน และให้ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน รายงานผลการคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่นต่ออธิบดีกรมชลประทาน เพื่อเสนอต่อประธานคณะกรรมการคัดเลือกเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และสหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติเป็นประจำทุกปี

๒. คณะอนุกรรมการดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิบดีฝ่ายบำรุงรักษา | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | อนุกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | อนุกรรมการ |

- | | |
|--|----------------------------|
| ๘. นายปรกรณ์ สุตสุนทร
ผู้เชี่ยวชาญด้านที่ปรึกษาอุทกวิทยา | อนุกรรมการ |
| ๙. นายพิเชษฐ รัตนปราสาทกุล
ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านออกแบบและคำนวณ) | อนุกรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | อนุกรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการชลประทาน | อนุกรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำ
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | อนุกรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | อนุกรรมการและเลขานุการร่วม |
| ๑๔. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านบริหาร
จัดการน้ำ กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | อนุกรรมการและเลขานุการร่วม |
| ๑๕. นายอุทิศ รัตนตั้งตระกูล
วิศวกรชลประทานชำนาญการ
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน ในแต่ละภาค ตามที่คณะทำงานดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน ระดับภาค ได้ดำเนินการประเมินฯ และเสนอผลการประเมินฯ มาในขั้นต้นแล้ว โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๒. สรุปผลการประเมินฯ เสนอคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น
๓. ปรับปรุง/แก้ไข เกณฑ์การประเมินและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา
๔. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามความเหมาะสม

๓. คณะอนุกรรมการดำเนินการคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิบดีฝ่ายบำรุงรักษา | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการชลประทาน | อนุกรรมการ |

- | | |
|--|----------------------------|
| ๗. นางสาวศรีสุกัลยา ปาโล
หัวหน้าฝ่ายเศรษฐกิจสังคมและประเมินผลโครงการที่ ๒
สำนักบริหารโครงการ | อนุกรรมการ |
| ๘. นางสาวพรศิริ คณะใหญ่
หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ ๑
สำนักบริหารโครงการ | อนุกรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านบริหาร
จัดการน้ำ กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | อนุกรรมการและเลขานุการร่วม |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | อนุกรรมการและเลขานุการร่วม |
| ๑๑. นายอุทิศ รัตนตั้งตระกูล
วิศวกรชลประทานชำนาญการ
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ดำเนินการคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ระดับสำนักงานชลประทาน ได้ดำเนินการประเมินฯ และเสนอผลการประเมินฯ มาในขั้นต้นแล้ว โดยให้เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนด

๒. สรุปผลการคัดเลือกฯ เสนอคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น

๓. ปรับปรุง/แก้ไข เกณฑ์การคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติงานตามความเหมาะสม

๔. คณะกรรมการดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน ระดับภาค

องค์ประกอบ

ภาคเหนือ สำนักงานชลประทานที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๒) | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๑) | คณะกรรมการ |

๔. ผู้เชี่ยวชาญ...

๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๓) คณะทำงาน
๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๔) คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา
สำนักงานชลประทานที่ ๒ คณะทำงานและเลขานุการ

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำนักงานชลประทานที่ ๕, ๖, ๗ และ ๘

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๗ ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๗) รองประธานคณะทำงาน
๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๕) คณะทำงาน
๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๖) คณะทำงาน
๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๘) คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา
สำนักงานชลประทานที่ ๗ คณะทำงานและเลขานุการ

ภาคกลาง สำนักงานชลประทานที่ ๙, ๑๐, ๑๑ และ ๑๒

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๙ ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๙) รองประธานคณะทำงาน
๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๑๐) คณะทำงาน
๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑) คณะทำงาน

๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๑๒) คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา
สำนักงานชลประทานที่ ๙ คณะทำงานและเลขานุการ
- ภาคใต้ สำนักงานชลประทานที่ ๑๓, ๑๔, ๑๕, ๑๖ และ ๑๗
๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๔ ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๑๔) รองประธานคณะทำงาน
๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๑๓) คณะทำงาน
๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๑๕) คณะทำงาน
๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๑๖) คณะทำงาน
๖. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทานที่ ๑๗) คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา
สำนักงานชลประทานที่ ๑๔ คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/
โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ในแต่ละสำนักงานชลประทาน โดยแยกเป็นรายภาค ตาม
หลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒. สรุปผลการประเมินฯ เสนอคณะกรรมการดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการ
บริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำ
ชลประทานดีเด่น ภายในเวลาที่กำหนดในแต่ละปี

**๕. คณะทำงานดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/
โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ระดับสำนักงานชลประทาน**

องค์ประกอบ

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทาน | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ
สำนักงานชลประทาน) | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา | คณะทำงาน |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการน้ำ | เลขานุการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาการใช้น้ำ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/
โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ในแต่ละโครงการ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้งจัดลำดับ
คะแนนของโครงการฯ และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา

๒. ดำเนินการคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทาน ในแต่ละโครงการตามรูปแบบ
ที่กำหนด พร้อมทั้งจัดลำดับคะแนนของสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทาน

๓. สรุปผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/
โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา เสนอคณะทำงานดำเนินการประเมินการพัฒนาคุณภาพการ
บริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน ระดับภาค ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔. สรุปผลการคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทาน เสนอคณะอนุกรรมการดำเนินการ
คัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒




(นายทองเปลว กองจันทร์)

อธิบดีกรมชลประทาน



(นายธีระพล ตั้งสมบูรณ์)

ผส.บอ.



/ร่าง/พิมพ์
/ตรวจ