



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานชลประทานที่ 2

วันที่ 18/11

พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๑๖-๒๐ น.

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนติดตามและประเมินผล โทร.๐ ๒๒๔๓ ๖๙๒๘

ที่ กพง ๐๖/๑๗๐/๒๕๖๕ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน คณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๑๓๕๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ประธานกรรมการ (รชร.) ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน โดยขอให้คณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการส่วนกลาง เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง สำหรับคณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการส่วนภูมิภาคเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom Meeting โดยใช้ Meeting ID : ๙๔๖ ๕๕๘๕ ๙๐๒๐ Passcode : ๗๓๓๔๐๕ และให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถรับชมผ่านทางช่อง YouTube ได้ที่ <https://youtu.be/tBg๑bOrGZtl> พร้อมนี้ได้แนบระเบียบวาระการประชุมมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

(นายวิทยา แก้วมี)

ผอ.ผง.

กรรมการและเลขานุการ

- มว/๑๐๓๓

- ผอ.ส.๒ ๑๗๐/๒๕๖๕ และ ผอ.ส.๑๑๑/๒๕๖๕

- ผอ.ส.๑๑๑ และ ผอ.ส.๑๑๑๑/๒๕๖๕ (๑๗๐/๒๕๖๕) ใน

ผอ.ส.๑๑๑๑/๒๕๖๕ ๓ ส.๑๑๑๑ และ เขื่อนลพบุรี

(นายเกียรติพงษ์ เพชรศรี)

(นางพิรญา ร่มป่าดอ)

ผบท.ชล.๒

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

แบบถ่ายทอดสดผ่านระบบ Zoom Meeting และรับชมผ่านช่อง YouTube

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณทุกแหล่งงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การติดตามเร่งรัดความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ

- งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
(รายการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ)

- งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายการที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน)

- งบประมาณเงินกันไว้เบิกเหลือในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(รายการที่มีงบประมาณเงินกันไว้เบิกเหลือปีที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐)

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๖๓๕๐ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ราชกิจจานุเบกษา ประกาศเผยแพร่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณได้มีกรอบวงเงินงบประมาณสำหรับใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของกรมชลประทานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และคณะกรรมการในแต่ละสายงาน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์ประกอบ

ที่ปรึกษา

๑. อธิบดีกรมชลประทาน	ที่ปรึกษา
๒. รองอธิบดีฝ่ายบำรุงรักษา	ที่ปรึกษา
๓. รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง	ที่ปรึกษา
๔. รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ	ที่ปรึกษา

คณะกรรมการ

๑. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	กรรมการ
๓ - ๑๙. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑ - ๑๗	กรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการ	กรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	กรรมการ
๒๒. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่	กรรมการ
๒๓. ผู้อำนวยการสำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา	กรรมการ
๒๔. ผู้อำนวยการสำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	กรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน	กรรมการ

๒๖. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒๗. ผู้อำนวยการสำนักเครื่องจักรกล	กรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๒๙. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	กรรมการ
๓๐. ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง	กรรมการ
๓๑. ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี	กรรมการ
๓๒. ผู้อำนวยการกองพัสดุ	กรรมการ
๓๓. ผู้อำนวยการกองประสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	กรรมการ
๓๔. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๓๕. เลขาธิการกรม	กรรมการ
๓๖. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๓๗. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๓๘. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการและเลขาธิการ
๓๙. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ
๔๐. ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์งบประมาณ กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ
๔๑. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ
๔๒. ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์นโยบาย กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ
๔๓. ผู้อำนวยการส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ
๔๔. ผู้อำนวยการส่วนควบคุมงบประมาณ กองการเงินและบัญชี	กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

- กำหนดมาตรการเร่งรัดต่าง ๆ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- กำกับ ติดตามเร่งรัดการก่องบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามที่กำหนด
- กำกับ ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของกรม ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี (พ.ร.บ.) เงินกันเหลืออมปี งบกลาง เงินกู้ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานและเงินกองทุนจัดรูปที่ดินกลาง
- แต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ เพื่อช่วยในการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ตามที่เห็นสมควร
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะอนุกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ สายงานส่งน้ำและบำรุงรักษา

องค์ประกอบ

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑. รองอธิบดีฝ่ายบำรุงรักษา | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | อนุกรรมการ |
| ๓ - ๑๙. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑ - ๑๗ | อนุกรรมการ |
| ๒๐. ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง | อนุกรรมการ |
| ๒๑. ผู้เชี่ยวชาญด้านที่ปรึกษาอุทกวิทยา (ผชช.อท.๑) | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๒๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านที่ปรึกษาอุทกวิทยา (ผชช.อท.๒) | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๓. ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๔. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๑ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- กองแผนงาน

๒.๒ สายงานก่อสร้าง

องค์ประกอบ

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑. รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง | อนุกรรมการ |
| ๔.- ๑๖. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้าง
ชลประทานขนาดใหญ่ที่ ๑ - ๑๓ | อนุกรรมการ |
| ๑๗. - ๓๒. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้าง
ชลประทานขนาดกลางที่ ๑ - ๑๖ | อนุกรรมการ |
| ๓๓. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ | อนุกรรมการ |
| ๓๔. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง | อนุกรรมการ |
| ๓๕. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๓๖. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล
สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๗. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและวิศวกรรมที่ ๑
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๘. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและวิศวกรรมที่ ๑
สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๙. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๒
กองแผนงาน | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๓ สายงานบริหาร

องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองพัสดุ | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | อนุกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | อนุกรรมการ |
| ๘. เลขานุการกรม | อนุกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๑
กองแผนงาน | อนุกรรมการและเลขานุการ |

๒.๔ สายงานวิชาการ

องค์ประกอบ

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑. รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการ | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา (ผชช.ผค.๒) | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๗. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม สำนักบริหารโครงการ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. ผู้อำนวยการส่วนวางโครงการที่ ๒
สำนักบริหารโครงการ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๒
กองแผนงาน | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑. ติดตามเร่งรัดการก่องบประมาณรายจ่ายประจำปีของสายงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามที่เป้าหมายกำหนด

๒. ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสายงานที่รับผิดชอบ ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี (พ.ร.บ.) เงินกันเหลือมปี งบกลาง เงินกู้ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน และอื่น ๆ

๓. รายงานความก้าวหน้าการติดตามงานของสายงานที่รับผิดชอบ ให้คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณกรมชลประทานทราบ โดยกองแผนงานสรุปเสนอกรมต่อไป

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประพิศ จันทร์มา)
อธิบดีกรมชลประทาน

นารถนารา/ร่าง/พิมพ์
๑๗/ทาน/ตรวจ
๕ ต.ค. ๖๔