



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

พัสดุ สป.๒
รับส่งที่ สป.๒.๐๑(พศ.)/๓๙๖๔
3 มี.ค. 2564

E กพร๓๐๒/๒๙/๒๕๖๔

สำนักงานชลประทานที่ 2

รับที่ 1255

วันที่ - 3 มี.ค. 2564

เวลา

ส่วนราชการ กองพัสดุ ส่วนพัฒนาระบบพัสดุ โทร.๐ ๒๒๕๓ ๖๙๔๗ ภายใน ๒๔๕๓ ๒๔๖๑

ที่ กพด ๑๘๕๑ /๒๕๖๔ วันที่ - ๒ มี.ค. ๒๕๖๔

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์

เรียน ผส.สป.๒

ด้วยกรมได้อนุมัติให้กองพัสดุจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์ ตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการระหว่างเดือนมีนาคมถึง กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ รุ่นๆละ ๓ วัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ แนวทางการบริหารสินทรัพย์ การสำรวจและบันทึกข้อมูลผ่านระบบสำรวจสินทรัพย์ การวิเคราะห์ข้อมูลสินทรัพย์ในระบบ GFMS และการใช้งานระบบฐานข้อมูลครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้มีข้อมูลพร้อมให้กับหน่วยงานผู้ตรวจสอบ กอปรกับเป็นข้อมูลประกอบในการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินของกรมชลประทาน ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งหากหน่วยงานไม่ดำเนินการโดยเคร่งครัด โดยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๔๐ และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินมีอำนาจสั่งลงโทษทางปกครองกรณีมีการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ รายละเอียดตามโครงการที่แนบ

จากเหตุผลข้างต้น กองพัสดุจึงขอแจ้งกำหนดการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์ รุ่นที่ ๑ สำหรับสำนักงานชลประทานที่ ๒ และหน่วยงานในสังกัด และในเขตพื้นที่ (สพญ. สพก. สจต. ส่วนบริหารเครื่องจักรกล) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม สำนักงานชลประทานที่ ๒ โดยขอเชิญผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย ฝ่ายวิศวกรรม ฝ่ายจัดสรรน้ำ ฝ่ายช่างกล ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา และงานพัสดุ ของทุกหน่วยงานเข้าร่วมการฝึกอบรม และขอให้นำคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) หน่วยงานละ ๑ เครื่อง พร้อมปลั๊กไฟสำหรับต่อพ่วง สำหรับใช้ในการฝึกปฏิบัติ ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานชลประทานที่ ๒ แจ้งหน่วยงานในสังกัดและในเขตพื้นที่ของท่านทราบ และให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านที่จะเข้าร่วมการฝึกอบรมลงทะเบียนออนไลน์ในระบบบริหารการฝึกอบรมที่ person.rid.go.th/hrd ตามขั้นตอนการลงทะเบียนที่แนบ โดยกองพัสดุจะเปิดระบบบริหารการฝึกอบรมให้ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ ๔-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมการฝึกอบรมตามวันเวลาที่กำหนด

เรียน ผอ.ส่วน ผอ.โครงการ สป.๒
ผส.๒ ผส.๓ ผส.๔ ผส.๕ ผส.๖ ผส.๗
และ ผส.๑ กก.

เพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
เข้าร่วมการฝึกอบรมตามวันเวลาที่กำหนด
ทั้งนี้โปรดออกข้อมูลแบบฟอร์มที่แนบ (นายไพฑูรย์ ไชยภูมิสกุล)
ส่งให้ฝ่ายบริหารทั่วไป งานพัสดุ ภายในวันที่ ๓ มี.ค. ๒๕๖๔
ผอ.พด.

(นายสมจิต อำนางศาล)

ผจบ.สป.๒
รักษาราชการแทน ผส.สป.๒

- 4 มี.ค. 2564

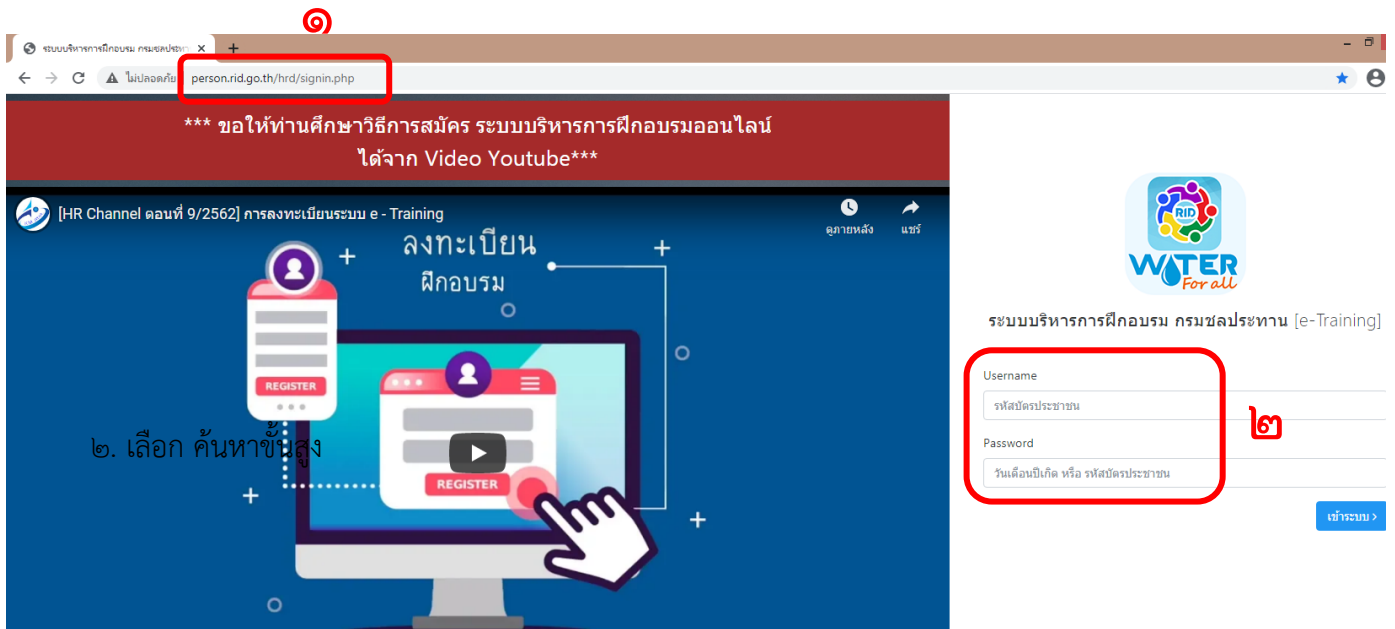
กำหนดการ
 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์
 รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔
 ณ สำนักงานชลประทานที่ ๒

| ว/ด/ป | เวลา | หัวข้อวิชา |
|-------------|--|---|
| ๑๖ มี.ค. ๖๔ | ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น. ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - ลงทะเบียน - พิธีเปิด - ความรู้เกี่ยวกับการบริหารสินทรัพย์ - การสำรวจสินทรัพย์และการบันทึกข้อมูลผ่านระบบสำรวจสินทรัพย์ (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน) - การสำรวจสินทรัพย์และการบันทึกข้อมูลผ่านระบบสำรวจสินทรัพย์ (ต่อ) (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน) |
| ๑๗ มี.ค. ๖๔ | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - เทคนิคข้อควรรู้และการวิเคราะห์ข้อมูลสินทรัพย์ในระบบ GFMS (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน) - เทคนิคข้อควรรู้และการวิเคราะห์ข้อมูลสินทรัพย์ในระบบ GFMS(ต่อ) (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน) |
| ๑๘ มี.ค. ๖๔ | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - การใช้งานระบบฐานข้อมูลครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน) - การใช้งานระบบฐานข้อมูลครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง (ต่อ) (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน) |

- หมายเหตุ**
- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
 - พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
 - ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกท่านนำคอมพิวเตอร์พกพา (Note Book) มาฝึกปฏิบัติด้วย (อย่างน้อยหน่วยงานละ ๑ เครื่อง)
 - กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์

1. ที่ Address Bar พิมพ์ person.rid.go.th/hrd เพื่อเข้าสู่ระบบบริหารการฝึกอบรมออนไลน์
2. Username ใส่ รหัสบัตรประชาชน Password ให้ใส่ รหัสบัตรประชาชน หรือ วันเดือนปีเกิด (วาดดปปป)
กด เข้าสู่ระบบ>



3. เลือก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
4. เลือก หลักสูตรที่จัดโดยสำนัก/กอง
5. เลือก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการบริหารสินทรัพย์ รุ่นที่..... (ให้หน่วยงานเลือกรุ่นที่อบรมตามกำหนดรุ่นที่แนบ) (ตัวอย่าง เลือก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการบริหารสินทรัพย์ รุ่นที่ ๑ (สขป ๒)) กด **ลงทะเบียน**

หลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาที่เปิดให้ลงทะเบียน

| ที่ | หลักสูตร | วันจัดอบรม | วันรับสมัคร | สถานที่ | คุณสมบัติ | รายละเอียด | สถานะ |
|-----|--|-------------------------|-------------------------|---------|-----------|---------------|-----------|
| 1 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์ รุ่นที่ 1 (สขป.2) | 16 มี.ค. 64-18 มี.ค. 64 | 24 ก.พ. 64-10 มี.ค. 64 | สถานที่ | คุณสมบัติ | เรียกดูข้อมูล | ลงทะเบียน |
| 2 | ยกเลิก | 16 ธ.ค. 63-26 มี.ค. 64 | 1 ธ.ค. 63-13 มี.ค. 63 | สถานที่ | คุณสมบัติ | ไม่พบข้อมูล | ปิด |
| 3 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ภาษาอังกฤษออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 | 1 มี.ค. 64-21 มี.ย. 64 | 5 ก.พ. 64-19 ก.พ. 64 | สถานที่ | คุณสมบัติ | เรียกดูข้อมูล | ปิด |
| 4 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์ รุ่นที่ 2 (สขป.1) | 23 มี.ค. 64-25 มี.ค. 64 | 15 มี.ค. 64-18 มี.ค. 64 | สถานที่ | คุณสมบัติ | ไม่พบข้อมูล | ปิด |
| 5 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ความรู้ด้านการควบคุมรถขุดไฮดรอลิคดินเคบข (Excavator) รุ่นที่ 4 | 19 ม.ค. 64-22 ม.ค. 64 | 22 ธ.ค. 63-18 ม.ค. 64 | สถานที่ | คุณสมบัติ | เรียกดูข้อมูล | ปิด |
| 6 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเทคนิคและการประมวลผลการสำรวจแบบบูรณาการเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รุ่นที่ 3 | 21 ธ.ค. 63-25 ธ.ค. 63 | 16 ธ.ค. 63-20 ธ.ค. 63 | สถานที่ | คุณสมบัติ | เรียกดูข้อมูล | ปิด |

๖. ระบบจะดึงฐานข้อมูลจากระบบ DPIS

๗. ให้ผู้ลงทะเบียนกรอกข้อมูลในช่องพารามิเตอร์ให้ครบถ้วน โดยเฉพาะที่มีดอกจันแดง *

๘. กดเพื่อเพิ่มผู้บังคับบัญชา

ระบบบริหารการฝึกอบรม หลักสูตร แบบประเมิน แบบติดตาม หลักสูตรมาตรฐาน วาลินี ม่วงจัน ออกจากระบบ

แบบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์ รุ่นที่ 1 (สขป.2) ระหว่างวันที่ 16 มี.ค. 64 ถึงวันที่ 18 มี.ค. 64 ที่ณ สถานที่ราชการหรือสถานที่เอกชนที่เหมาะสม

แบบฟอร์มสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

| | | | | | |
|----------------------------|--|---------------------|---|-----------|--------------------------------------|
| คำนำหน้าชื่อ : | <input type="text" value="นางสาว"/> | ชื่อ : | <input type="text" value="วาลินี"/> | นามสกุล : | <input type="text" value="ม่วงจัน"/> |
| เลขบัตรประจำตัวประชาชน : | <input type="text" value="#####"/> | ผู้บังคับบัญชา : | <div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> กดเพื่อเพิ่มผู้บังคับบัญชา</div> ๘ | | |
| ศาสนา : | <input type="text" value="พุทธ"/> | วันเกิด : | <input type="text" value="#####"/> | อายุ : | <input type="text" value="###"/> |
| วันที่บรรจุเข้ารับราชการ : | <input type="text" value="#####"/> | อายุราชการ : | <input type="text" value="###"/> | | |
| ประเภทบุคลากร : | <input type="text" value="ข้าราชการพลเรือนสามัญ"/> | ประเภทตำแหน่ง : | <input type="text" value="นักวิชาการพิเศษ"/> | | |
| เลขที่ตำแหน่ง : | <input type="text" value="#####"/> | สังกัด ฝ่าย/สาขา : | <input type="text" value="ส่วนพัฒนาแบบทดสอบ"/> | | |
| ฐานะของตำแหน่ง : | <input type="text" value="ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ"/> | กรม : | <input type="text" value="กรมชลประทาน"/> | | |
| สำนัก/กอง : | <input type="text" value="กองพิเศษ"/> | เลขโทรศัพท์มือถือ : | <input type="text" value="หมายเลขโทรศัพท์มือถือ"/> | | |
| Line ID : | <input type="text" value="ไลน์ไอดี"/> | | | | |

[ลงทะเบียน](#)

๙. ระบบ ผู้บังคับบัญชาที่สูงกว่า ๑ ระดับ กด ค้นหา

ระบบบริหารการฝึกอบรม หลักสูตร แบบประเมิน แบบติดตาม หลักสูตรมาตรฐาน วาลินี ม่วงจัน ออกจากระบบ

แบบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์ รุ่นที่ 1 (สขป.2) ระหว่างวันที่ 16 มี.ค. 64 ถึงวันที่ 18 มี.ค. 64 ที่ณ สถานที่ราชการหรือสถานที่เอกชนที่เหมาะสม

แบบฟอร์มสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ค้นหาผู้บังคับบัญชา ๙

ค้นหา

ระบุด้วยชื่อ นามสกุล , ชื่อ (ไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ), เลขบัตรประชาชน เช่น สมชาย อนุรักษ์เขต, สมชาย, 133002220000 เป็นต้น

| # | ชื่อ - นามสกุล | ตำแหน่ง | หน่วยงาน | # |
|--|----------------------|-------------|----------|-------|
| <div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; width: 15px; height: 15px; display: inline-block;"></div> | นางนพมาศ เมฆอรุโณทัย | หัวหน้าฝ่าย | กองพิเศษ | ##### |

[ตกลง](#)

คำนำหน้าชื่อ :

ชื่อ : นามสกุล :

เลขบัตรประจำตัวประชาชน :

ผู้บังคับบัญชา :

กดเพื่อเพิ่มผู้บังคับบัญชา

**ผู้บังคับบัญชา คือ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาที่สูงกว่า 1 ระดับ)

๑๐. ตี๊กเลือกผู้บังคับบัญชา กดปุ่ม ตกลง

ค้นหาผู้บังคับบัญชา ✕

ค้นหา

ระบุด้วยชื่อ นามสกุล , ชื่อ (ไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ), เลขบัตรประชาชน เช่น สมชาย อนุรักษ์เขต, สมชาย, 133002220000 เป็นต้น

| # | ชื่อ - นามสกุล | ตำแหน่ง | หน่วยงาน | # |
|--|----------------------|-------------|----------|-------|
| <div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; width: 15px; height: 15px; display: inline-block;"></div> | นางนพมาศ เมฆอรุโณทัย | หัวหน้าฝ่าย | กองพิเศษ | ##### |

๑๐

ตกลง

- ๑๑. จะปรากฏชื่อผู้บังคับบัญชาที่สูงกว่า ๑ ระดับ ที่เลือกไว้
- ๑๒. กดปุ่ม **ลงทะเบียน** เป็นอันเสร็จสิ้น

ระบบบริหารการฝึกอบรม **หลักสูตร** **แบบประเมิน** **แบบติดตาม** **หลักสูตรมาตรฐาน** **วาสิทธิ์ ม่วงจีน** **ออกจากระบบ**

แบบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์ รุ่นที่ 1 (สขป.2) ระหว่างวันที่ 16 มี.ค. 64 ถึงวันที่ 18 มี.ค. 64 ที่ณ สถานที่ราชการหรือสถานที่เอกชนที่เหมาะสม

แบบฟอร์มรับสมัครการเข้ารับการฝึกอบรม

คำนำหน้าชื่อ : นางสาว

ชื่อ : * วาสิทธิ์ นามสกุล : * ม่วงจีน

เลขบัตรประจำตัวประชาชน : * #####

ผู้บังคับบัญชา : * **นางนงนภาศ เมฆอรุโณทัย [หัวหน้าฝ่าย กองพิสูจน์]** ๑๑

***ผู้บังคับบัญชา คือ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาที่สูงกว่า 1 ระดับ)

ศาสนา : ทหาร

วันเกิด : ##### อายุ : ###

วันที่บรรจุเข้ารับราชการ : ##### อายุราชการ : ###

ประเภทบุคลากร : * ข้าราชการพลเรือนสามัญ

เลขที่ตำแหน่ง : * ##### ประเภทตำแหน่ง : นักวิชาการพิเศษ

ฐานะของตำแหน่ง : ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ สังกัด ฝ่าย/สาขา : ส่วนพัฒนาระบบพิเศษ

สำนัก/กอง : กองพิสูจน์ กรม : กรมชลประทาน

Line ID : ไสวน์ไฉล เลขโทรศัพท์มือถือ : * หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

๑๒ **ลงทะเบียน**

๑๓. ผู้ลงทะเบียนสามารถแก้ไขหรือตรวจสอบข้อมูลที่ลงทะเบียนไว้ได้โดยไปที่เมนู **หลักสูตรที่สมัคร**

ระบบบริหารการฝึกอบรม **วาสิทธิ์ ม่วงจีน**

หน้าแรก

- หลักสูตร
- หลักสูตรที่สมัคร** ๑๓
- หลักสูตรที่ผ่านการอบรม
- หลักสูตรทั้งหมด
- แบบประเมินผลฯ
- แบบติดตามผลฯ
- หลักสูตรมาตรฐาน

หลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาที่เปิดให้ลงทะเบียน

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

หลักสูตรที่จัดโดยส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล **หลักสูตรที่จัดโดยสำนัก/กอง**

หลักสูตรที่จัดโดยสำนัก/กอง

Show 10 entries Search: _____

| ที่ | หลักสูตร | วันจัดอบรม | วันรับสมัคร | สถานที่ | คุณสมบัติ | รายละเอียด | สถานะ |
|-----|--|-------------------------|-------------------------|---------|-----------|---------------|-----------|
| 1 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์ รุ่นที่ 1 (สขป.2) | 16 มี.ค. 64-18 มี.ค. 64 | 24 ก.พ. 64-10 มี.ค. 64 | สถานที่ | คุณสมบัติ | เรียกดูข้อมูล | ลงทะเบียน |
| 2 | ยกเลิก | 16 ธ.ค. 63-26 มี.ค. 64 | 1 ธ.ค. 63-13 ธ.ค. 63 | สถานที่ | คุณสมบัติ | ไม่พบข้อมูล | ปิด |
| 3 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ภาษาอังกฤษออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 | 1 มี.ค. 64-21 มี.ย. 64 | 5 ก.พ. 64-19 ก.พ. 64 | สถานที่ | คุณสมบัติ | เรียกดูข้อมูล | ปิด |
| 4 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์ รุ่นที่ 2 (สขป.1) | 23 มี.ค. 64-25 มี.ค. 64 | 10 มี.ค. 64-16 มี.ค. 64 | สถานที่ | คุณสมบัติ | ไม่พบข้อมูล | ปิด |

๑๔. เลือกหลักสูตรที่ลงทะเบียน กดปุ่ม แก้ไข

ระบบบริหารการฝึกอบรม

หน้าแรก

หลักสูตร

หลักสูตรที่สมัคร

หลักสูตรที่ผ่านการอบรม

หลักสูตรทั้งหมด

แบบประเมินผลฯ

แบบติดตามผลฯ

หลักสูตรมาตรฐาน

แบบประเมินผลโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/หลักสูตรที่สมัครทั้งหมด

หลักสูตรที่สมัครทั้งหมด

Show 10 entries Search:

| # | หลักสูตร | วันที่จัดฝึกอบรม | แก้ไข | ใบสมัคร | ใบประกาศ | สิทธิ์ | ประเมิน | ติดตาม |
|---|---|---------------------------|--------------|---------|----------|------------|---------|--------|
| 1 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหาร สินทรัพย์ รุ่นที่ 1 (สขป.2) | 16 มี.ค. 64 - 18 มี.ค. 64 | แก้ไข | ๕ | ไม่มี | รอดตรวจสอบ | เปิด | เปิด |

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

๑๔

๑๕. ระบบจะดึงข้อมูลที่ลงทะเบียนไว้ขึ้นมา ให้ผู้ลงทะเบียนตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้อง

๑๖. เมื่อแก้ไขเสร็จแล้ว กดปุ่ม **แก้ไขข้อมูล** เป็นอันเสร็จสิ้น

ระบบบริหารการฝึกอบรม

หลักสูตร

แบบประเมิน

แบบติดตาม

หลักสูตรมาตรฐาน

วาสนี ม่วงรัมย์

ออกจากระบบ

แบบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารสินทรัพย์ รุ่นที่ 1 (สขป.2) ระหว่างวันที่ 16 มี.ค. 64 ถึงวันที่ 18 มี.ค. 64 ที่ณ สถานที่ราชการหรือสถานที่เอกชนที่เหมาะสม

แก้ไข : ข้อมูลผู้สมัคร - [EDIT TRAINEE PAGE]

คำขานำชื่อ : นางสาว

ชื่อ - สกุล : * วาสนี ม่วงรัมย์

เลขบัตรประจำตัวประชาชน : * #####

ผู้มีบังคับบัญชา : * นางนงนัท แซ่อึ้งไธทย (หัวหน้าฝ่าย คองคิลด์)

ศาสนา : พุทธ

วันเกิด : #####

วันที่บรรจุเข้ารับราชการ : #####

ประเภทบุคลากร : * ข้าราชการพลเรือนสามัญ

เลขที่สำเนา : * #####

ฐานขอตำแหน่ง : ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

สังกัด/กอง : คองคิลด์

เลขโทรศัพท์บ้าน : -

ประเภทตำแหน่ง : นักวิชาการคิลด์

ส่วนที่ขอประเมินผล : ส่วนพัฒนาประเมินผล

กรม : กรมชลประทาน

เลขโทรศัพท์มือถือ : * 0932022450

๑๖

แก้ไขข้อมูล