



ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส.ก.๐๖/๔๑๗/๒๕๖๓  
ตามที่เอกสารในระบบ E-Office

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ โทร ๐ ๒๒๔๓ ๖๙๗๔, ๒๒๐๙

ที่ ส.ก.๐๖/๔๑๗ /๒๕๖๓ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดงานจัดทำนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) งานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน คณะทำงานจัดทำนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) งานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘

ตามคำสั่งคณะกรรมการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘ ที่ ข ๕๕๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานจัดทำนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) งานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘ ไว้แล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอเรียนเชิญ คณะทำงานจัดทำนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) งานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘ เข้าร่วมประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ทั้งนี้ขอเชิญคณะกรรมการร่วมประชุม ณ ห้องประชุมตงตาล ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี มล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน ในการนี้คณะกรรมการด้านวิชาการให้มีการประชุมผ่านระบบ VDO Conference ของกรมชลประทาน ห้อง ๓๐๐๑

- |                  |   |
|------------------|---|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ   |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา<br>๒.๑ กรอบแนวคิดการจัดนิทรรศการ ๑๑๘ ปีกรมชลประทาน<br>๒.๒ แผนการจัดนิทรรศการ ๑๑๘ ปีกรมชลประทาน<br>๒.๓ เทคนิคการจัดนิทรรศการ ๑๑๘ ปีกรมชลประทาน |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

๘๘

(นายประกรรจิน पालพันธุ์)

น.ก.ก.

เลขาธิการคณะทำงานฯ

# สำเนาฉบับ

คำสั่งคณะกรรมการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘

ที่ ๗ ๕๕๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition)  
งานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘

ตามคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๓๗๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้ง  
คณะกรรมการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘ ไว้แล้ว นั้น

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของกรมชลประทานในการจัดงานวันสถาปนา  
กรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘ (วันที่ ๑๓ มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๖๓) โดยสอดคล้องกับมาตรการ  
ป้องกันเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-2019) ในสถานการณ์ปัจจุบัน  
จึงเห็นสมควรจัดนิทรรศการในรูปแบบนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) และขอแต่งตั้งคณะทำงาน  
จัดนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) งานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘  
โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

## คณะทำงานด้านนิทรรศการ

### องค์ประกอบ

๑. นายสุชาติ เจริญศรี	รองอธิบดีฝ่ายบริหาร	ประธานคณะทำงาน
๒. นายประทีป ภัคธีรรอด	ผู้อำนวยการสำนักสำรวจด้านวิศวกรรม และธรณีวิทยา	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายพิเชษฐ์ ศุภฤกษ์	ผู้อำนวยการสำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	คณะทำงาน
๔. นายวัชร เสือดี	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๕. นายเอนก ก้านสังวอน	ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๖. นายวรวิทย์ บุญเนตร	ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑	คณะทำงาน
๗. นายเกียรติพงษ์ เพชรศรี	เลขานุการกรม	คณะทำงาน
๘. นายไพฑูรย์ ไชยภูมิสกุล	ผู้อำนวยการกองพัสดุ	คณะทำงาน
๙. นางสุนทรี ใหญ่สว่าง	ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๐. นายวิทยา แก้วมี	ผู้อำนวยการกองแผนงาน	คณะทำงาน
๑๑. นายสุรชัย วีระจิตรเสริมชัย	ผู้เชี่ยวชาญด้านวางผังและออกแบบ สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	คณะทำงาน
๑๒. นางรดา รุจิณรงค์	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๑๓. นางณภัทร เวียงคำมา	ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน

๑๔. นายภาคภูมิ...

๑๔. นายภาคภูมิ อิงคปรัชญากุล	ผู้อำนวยการส่วนสื่อสารโทรคมนาคม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๑๕. นายราชพล ทิรัญรักษ์	ผู้อำนวยการส่วนระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๑๖. นายจำนงค์ เมตตาจิตร	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๑๗. นายโอภาส โภคการ	ผู้อำนวยการส่วนสถาปัตยกรรม สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	คณะทำงาน
๑๘. นายณรงค์พล แสงธีรกิจ	หัวหน้าฝ่ายโทรคมนาคม ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๑๙. นายจรรุญ แสนสุข	หัวหน้าฝ่ายแผนช่วยสื่อสารโทรคมนาคม ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๒๐. ว่าที่ ร.ต.หญิงณัฐมน อยู่เล่าห์	หัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ส่วนระบบสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๒๑. นายณัฐวัชร์ พรอโณทัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ส่วนระบบสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๒๒. นางสาวธัญลักษณ์ นูเด็น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ส่วนระบบสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๒๓. นายทศพร บุญทริก	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ส่วนระบบสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๒๔. นายพงศกร ปานลักษณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ส่วนระบบสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๒๕. นางสาวศุภกานต์ แสงส่องฟ้า	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ส่วนยุทธศาสตร์และมาตรฐานเทคโนโลยี ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๒๖. นางสาวโสภิต ลินะเสน	มัณฑนากรชำนาญการ ส่วนออกแบบสถาปัตยกรรม สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	คณะทำงาน
๒๗. นางสาวกัญญัก ฉันทสิริเดชา	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน ส่วนออกแบบสถาปัตยกรรม สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	คณะทำงาน

๒๘. นางอนิรุจน์ ไชยชมภู	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน ส่วนออกแบบสถาปัตยกรรม สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	คณะทำงาน
๒๙. นางสาวกนกนุช นวกุลจิตมั่น	หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๓๐. นายอดิเทพ แก่นจันทร์	หัวหน้าฝ่ายสื่อมวลชนสัมพันธ์ ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๓๑. นางสาววิไลลักษณ์ จิโรจน์สกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๓๒. นางสาวเพ็ญศิริ อิ่มอุดม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๓๓. นางสาวพรเพ็ญ เพชรรุ่ง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๓๔. นายประกรรชิน ปาลพันธุ์	หัวหน้าฝ่ายนิทรรศการ ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงานและ เลขานุการ
๓๕. นายกรเกศ รุ่งสาธิต	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๖. นายอดิศักดิ์ อิ่มเอิบ	นายช่างศิลป์ ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗. นางสาวญาดา พูลประเสริฐ	นักประชาสัมพันธ์ ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

#### อำนาจหน้าที่

๑. ดำเนินการกำหนดกรอบแนวคิดการนิทรรศการงานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘ ในรูปแบบ นิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ กรมชลประทาน

๒. ดำเนินการออกแบบผังและบูธ และจัดสร้างไฟล์นิทรรศการ การกำหนด รูปแบบ โครงสร้าง พื้นฐาน เนื้อหาพิธีการ การประดับตกแต่ง นิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) งานวันคล้ายวันสถาปนา กรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะทำงานจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องข้องในการขับเคลื่อนการเผยแพร่นิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) นิทรรศการงานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘ สามารถแต่งตั้ง คณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนได้ตามความเหมาะสม

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะทำงานด้านวิชาการ

#### องค์ประกอบ

๑. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร	ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้อำนวยการสำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา	คณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการสำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๖. เลขานุการกรม	คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการกองพัสดุ	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๙. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	คณะทำงาน
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่	คณะทำงาน
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	คณะทำงาน
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักเครื่องจักรกล	คณะทำงาน
๑๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง	คณะทำงาน
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน	คณะทำงาน
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการ	คณะทำงาน
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	คณะทำงาน
๑๗. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา	คณะทำงาน
๑๘. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๑๙. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน
๒๐. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับประชาชน	คณะทำงาน
๒๑. ผู้อำนวยการกองประสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	คณะทำงาน
๒๒. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการชลประทาน	คณะทำงาน
๒๓. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑	คณะทำงาน
๒๔. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒	คณะทำงาน
๒๕. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๓	คณะทำงาน
๒๖. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๔	คณะทำงาน
๒๗. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๕	คณะทำงาน
๒๘. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๖	คณะทำงาน
๒๙. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๗	คณะทำงาน
๓๐. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๘	คณะทำงาน
๓๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๙	คณะทำงาน
๓๒. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๐	คณะทำงาน

๓๓. ผู้อำนวยการ...

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| ๓๓. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑  | คณะทำงาน                 |
| ๓๔. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๒  | คณะทำงาน                 |
| ๓๕. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๓  | คณะทำงาน                 |
| ๓๖. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๔  | คณะทำงาน                 |
| ๓๗. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๕  | คณะทำงาน                 |
| ๓๘. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๖  | คณะทำงาน                 |
| ๓๙. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๗  | คณะทำงาน                 |
| ๔๐. ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่<br>สำนักงานเลขานุการกรม           | คณะทำงาน                 |
| ๔๑. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล<br>สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล            | คณะทำงาน                 |
| ๔๒. หัวหน้าฝ่ายนิทรรศการ ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่<br>สำนักงานเลขานุการกรม | คณะทำงานและ<br>เลขานุการ |

#### อำนาจหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดแสดงผลงานความสำเร็จ และนวัตกรรมที่น่าสนใจ ในบูธนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) งานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทานรอบรอบปีที่ ๑๑๘
  ๒. ดำเนินการออกแบบจัดทำไฟล์โปสเตอร์ คลิปวีดีโอ บรรจุในบูธนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) งานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทานรอบรอบปีที่ ๑๑๘
  ๓. ดำเนินการออกแบบกิจกรรม ของที่ระลึก และการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่บูธนิทรรศการเสมือนจริง ในรูปแบบที่คณะทำงานด้านนิทรรศการกำหนด
  ๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสุชาติ เจริญศรี)

รองอธิบดีฝ่ายบริหาร

ประธานคณะทำงานจัดทำนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition)  
งานวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๘

...../ร่าง  
...../พิมพ์  
...../ตรวจ