



คำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๒

ที่ ๙๙๙/๔๓๕/๒๕๖๐

เรื่อง มอบหมายการลงลายมือชื่อในตราคุมงบประมาณ

ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ๑๐๒/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๐ ได้กำหนดขั้นตอนทางเดินเอกสารและการปฏิบัติงานตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และคำสั่งกรมชลประทานที่ ๒๐๖/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๓ ตามเอกสารแนบ ๒ ท้ายคำสั่ง กำหนดให้ “เจ้าของงบประมาณผู้มีอำนาจขอเบิกหรือผู้ได้รับมอบหมาย” เป็นผู้ลงลายมือชื่อ “ควรจ่ายได้” ในดวงตราคุมงบประมาณ นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒ ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจขอเบิกและให้การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณสำนักงานชลประทานที่ ๒ (ศูนย์ต้นทุน ๐๗๐๐๓๐๐๐๓๗) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว จึงมอบหมายให้ผู้อำนวยการส่วน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ และหัวหน้าฝ่ายโครงการพิเศษ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในตราคุมงบประมาณ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการส่วนและหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นผู้ลงลายมือชื่อ “ควรจ่ายได้” ในตราคุมงบประมาณ

๒. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ เป็นผู้ลงลายมือชื่อ “คุมงบประมาณแล้ว” ในตราคุมงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายไชยงค์ จงอาสาชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒