



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานชลประทานที่ ๒ จังหวัดลพบุรี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐ ๕๔๒๑ ๗๑๘๖ ต่อ ๒๑๗

ที่ สชป๒/๓๓๗/๒๕๖๐

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุญาตประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

เรียน รอง ผส.ชป.๒, ผอ.ส่วน, ผอ.โครงการ, ผบท.ชป.๒, ผสก.๒, ผสญ.๕, ผจก.๒ และหัวหน้าหน่วยงานส่วนกลาง  
ในเขต สชป.๒

ด้วยสำนักงานชลประทานที่ ๒ กำหนดให้มีการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ ในวันที่ พ ๕  
ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม กองฯ ๑๕๖๐  
โดยมีระเบียบวาระการประชุมที่แนบ

จึงขอเชิญท่าน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในวัน เวลา ดังกล่าว และขอความร่วมมือทุกส่วน, โครงการดำเนินการ ดังนี้


๑. จัดส่งข้อมูลผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหา/อุปสรรค ของแต่ละเดือนในรูปแบบเอกสาร และสื่อการนำเสนอ Power Point ที่ E-mail : [tg\\_ori2@hotmail.com](mailto:tg_ori2@hotmail.com) (ชื่อเรื่อง เอกสารประชุม) หากมีผลการดำเนินงานเพิ่มเติมหลังจากส่งข้อมูลแล้ว สามารถนำเสนอในที่ประชุมเพิ่มเติมได้

๒. กรณีมีเรื่องที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมในระเบียบวาระที่ ๕ ขอให้แจ้งชื่อเรื่องพร้อมรายละเอียดเอกสารประกอบ (ถ้ามี)

๓. แจ้งยืนยันการเข้าร่วมประชุม และรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

โดยให้จัดส่งรายละเอียดข้อ ๑ - ๓ ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป (งานธุรการ) ภายในวันที่ ๒๐  
กรกฎาคม ๒๕๖๐ เพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในวันดังกล่าว

  
(นายไชยงค์ จงอาสาชาติ)  
ผส.ชป.๒

ระเบียบวาระการประชุม สำนักงานชลประทานที่ ๒  
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมโครงการชลประทานเชียงราย

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ข้อสั่งการของนายรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่เกี่ยวข้อง  
กับกรมชลประทาน

๑.๒ ความก้าวหน้า/การเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ/ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานสภาพอากาศ และสถานการณ์น้ำในอ่างเก็บน้ำ (ผจบ.ชป.๒)

๓.๒ สรุปรายงานแผน/ผลการดำเนินงานงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙/๒๕๖๐  
ในภาพรวมของ สชป.๒ (ผผง.ชป.๒)

๓.๓ รายงานแผน/ผลการดำเนินงานงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙/๒๕๖๐ และปัญหาอุปสรรค  
(ทุกส่วน,โครงการ)

(๑) ส่วนวิศวกรรม

(๒) ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา

(๓) ส่วนแผนงาน

(๔) ส่วนเครื่องจักรกล

(๔.๑) รายงานการประหยัดพลังงานและการใช้น้ำมัน

(๕) โครงการชลประทานลำปาง,พะเยา,น่าน,เชียงราย

(๖) โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษากว๊าน-ก๊วยคอกหมา, แม่วัง, แม่ลาว

(๗) โครงการก่อสร้าง สำนักงานชลประทานที่ ๒

(๘) โครงการปฏิบัติการจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๒ สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

(๙) สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๒ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง

(๑๐) สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดใหญ่ที่ ๕ สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐

โครงการก่อสร้าง เรื่อง .....

โดย ..... ตำแหน่ง .....

แบบตอบรับยืนยันการเข้าร่วมประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมโครงการชลประทานเชียงราย

\*\*\*\*\*

ชื่อหน่วยงาน/โครงการ..... จังหวัด.....

๑. ข้อมูลแผน/ผลการดำเนินงานพร้อมปัญหา/อุปสรรค ในรูปแบบ Power Point

(ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

๒. เรื่องที่จะนำเสนอต่อที่ประชุม

๒.๑ .....

๒.๒ .....

๓. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

จำนวน.....คน

๑).....ตำแหน่ง .....

๒).....ตำแหน่ง .....

๓).....ตำแหน่ง .....

๔).....ตำแหน่ง .....

๕).....ตำแหน่ง .....

๖).....ตำแหน่ง .....

(ลงชื่อ)..... ผู้แจ้งยืนยันเข้าร่วมประชุม

(.....)

วันที่.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

หมายเหตุ : ส่งข้อมูลประกอบการประชุมภายในกำหนด ที่ e-mail : tg\_ori2@hotmail.com เท่านั้น