



คำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๒  
ที่ ๙ ๑/๙๗๓ /๒๕๖๒  
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหา

เพื่อให้การดำเนินการสรรหา และเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมชลประทาน จำกัด ณ หน่วยสรรหาที่ ๒ ในวันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาให้ปฏิบัติงานประจำหน่วยสรรหาที่ ๒ ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หน้าที่รับผิดชอบ
	ฝ่ายจัดเตรียมสถานที่และประชาสัมพันธ์	
๑	นางสาวสนา การสมดี	๑. จัดเตรียมสถานที่ลงคะแนนและผังบริเวณโดยรวม
๒	นายกฤษฎา แแดงสีพลอย	๒. จัดทำป้ายบอกทางและป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการใช้สิทธิลงคะแนน
๓	นางวรลักษณ์ คงศรีเจริญ	๓. ติดประกาศบัญชีรายชื่อของสมาชิกผู้มีสิทธิลงคะแนน, ติดประกาศรายชื่อ รูปถ่าย และหมายเลขของผู้สมัครทุกคน
๔	นายอนุชิต ยอดใจยา	๔. ประชาสัมพันธ์การใช้สิทธิลงคะแนน ด้วยวิธีการต่าง ๆ ก่อนวันเลือกตั้งและในวันเลือกตั้ง
๕	นายศรีวรรณ สุธรรมปวงศ์	๕. กำกับ照料ในระหว่างการลงคะแนน
๖	นายเสน่ห์ วงศ์ชื่น	๖. ออกแบบการขอใช้สิทธิให้สมาชิก กรณีหลักฐานไม่ครบถ้วน
		๗. ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยบริเวณคุหาเลือกตั้ง
		๘. ติดต่อประสานงานกับศูนย์ประสานงาน การสรรหา ส่วนกลาง กรมชลประทานสามเสน, ปากเกร็ด และ หน่วยสรรหา สชป.๑ - ๑๗

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หน้าที่รับผิดชอบ
๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘	<u>ฝ่ายทะเบียนและปฏิบัติงานคุหา ลงคะแนน</u> นางมัทนา เมฆนคร นางสาวสุทธิพร กองใจ นางสาวพัชรีญา ภูลสวัสดิ์ นางกัญกร ยลสุริยันวงศ์ นางสาวจิราวดี จิระโพธิ์ นางสาวจันทร์จิรา ปิติ นางเรณู พันธุ์เกตุ นางเพ็ญศรี ศรีใหม่	๑. รับลงทะเบียนผู้มีสิทธิสรรหา ๒. ตรวจสอบหลักฐานแสดงตนของผู้ให้สิทธิ ๓. จ่ายบัตรสรรหาให้แก่ผู้มีสิทธิ ๔. จ่ายเงินค่าอาหารให้แก่สมาชิกที่มาใช้สิทธิ ลงคะแนน
๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔ ๑๕ ๑๖ ๑๗ ๑๘ ๑๙ ๒๐ ๒๑ ๒๒ ๒๓ ๒๔ ๒๕	<u>ฝ่ายตรวจนับคะแนนและควบคุมวัสดุ/ อุปกรณ์</u> นายเกียรติกวิน เพิ่มทวีสิน นางสาวธัญญาพร ไยบันฑิตย์ นายกิตติคุณ ปวงศ์ก้าว นายชานนท์ วงศ์อินทร์ นายอนุชิต ยอดใจยา นางมัทนา เมฆนคร นางวรลักษณ์ คงศรีเจริญ <sup>บ</sup> นางสาวพัชรีญา ภูลสวัสดิ์ นางสาวจันทร์จิรา ปิติ นางสาวสุทธิพร กองใจ นางสาวจิราวดี จิระโพธิ์ นางกัญกร ยลสุริยันวงศ์ นางเรณู พันธุ์เกตุ นางสาวหัสยา ไชยสมบัติ นางเพ็ญศรี ศรีใหม่	๑. จัดทำวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการตรวจนับคะแนน ๒. ตรวจสอบ คัดแยกบัตรดี/บัตรเสียและขานบัตร ๓. ขานบัตรสรรหาและภาคคะแนนให้ผู้สมัคร ๔. จัดทำรายงานผลการสรรหา และตรวจนับวัสดุ/ อุปกรณ์ ในการสรรหา ส่งคืนสหกรณ์กรมฯ ภายในเวลาที่กำหนด ๕. ติดต่อประสานงานกับศูนย์ประสานงาน การสรรหา ส่วนกลาง กรมชลประทานสามเสน , ปากเกร็ด และ หน่วยสรรหา สชป.๑ - ๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายสกิต โพธิ์ดี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒ รักษาราชการแทน

“ ” วันที่ “ ” เดือน “ ” ปี “ ”